



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: IsentaE-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

**ASSOCIAÇÃO SÃO VICENTE DE PAULO
DE BELO HORIZONTE – MG**

LAR DOS VELHINHOS – TAGUATINGA - DF

**PLANO DE TRABALHO DO TERMO DE
COLABORAÇÃO Nº 15/2016**

JULHO DE 2021 A JUNHO DE 2022



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: IsentaE-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

SUMÁRIO

PARTE 1: DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC.....	3
PARTE 2: PLANEJAMENTO E GESTÃO EXECUTIVA DA PARCERIA	4
Apresentação.....	4
Justificativa.....	5
Descrição do Objeto.....	6
Detalhamento das ações	15
Quadro Geral de Detalhamento dos Resultados Esperados, Metas, Indicadores, Parâmetros/Índices Mínimos de Qualidade e Meios de Verificação	18
PARTE 3: PLANEJAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA DA PARCERIA.....	28
Planejamento Orçamentário.....	28
Pagamentos em Espécie	29
Cronograma de Desembolso	29
PARTE 4: EQUIPE DE TRABALHO	31



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

PARTE 1: DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC

DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC		
Razão Social: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte		
Endereço Completo: QSD 05 Área Especial 10 Setor D - Sul		
CNPJ: 17.507.708/0002-17		
Região Administrativa: Taguatinga	UF: DF	CEP: 72.020-053
Site, Blog, Outros: Email: asvpbh@gmail.com , Site: ladosvelhinhosdf.com.br		
Nome do Representante Legal: Maria José da Silva		
Cargo: Diretora		
RG: [REDACTED]	Órgão Expedidor: [REDACTED]	CPF: [REDACTED]
Telefone Fixo: [REDACTED]	Telefone Celular: [REDACTED]	
E-Mail do Representante Legal: [REDACTED]		

ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: Niuza Rosa de Oliveira		
Função na parceria: Coordenadora		
RG: [REDACTED]	Órgão Expedidor: [REDACTED]	CPF: [REDACTED]
Telefone Fixo: [REDACTED]	Telefone Celular: [REDACTED]	
E-Mail do Responsável: [REDACTED]		

ENDEREÇO DE EXECUÇÃO DA PARCERIA	
Endereço Completo: QSD 05 Área Especial 10 Setor D Sul	
Região Administrativa: Taguatinga	
Telefone Fixo: (61)3561-4672 / 98133-6846	



PARTE 2: PLANEJAMENTO E GESTÃO EXECUTIVA DA PARCERIA

Apresentação

Desde 1966, o “Lar dos Velhinhos” está instalado em Taguatinga, DF, na Área Especial nº 10 Setor D, cuja filial da ASSOCIAÇÃO SÃO VICENTE DE PAULO DE BELO HORIZONTE oferecendo serviços Socioassistenciais voltados para a proteção de pessoas idosas. A oferta destes serviços segue as diretrizes propostas pela legislação pertinente (Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS, Resolução Nº 109 de 11 de novembro de 2009 – Tipificação dos Serviços Socioassistenciais, Resolução nº 16 de 05 de maio de 2010, Resolução Normativa nº 68 de 26 de novembro de 2010 e Estatuto Social da Entidade).

A Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte através de seu estatuto tem como finalidade ser uma associação civil, sem fins lucrativos, de natureza beneficente, filantrópica e assistencial, de caráter educacional, de assistência à saúde e de assistência social. Sob o aspecto religioso, constitui uma sociedade de vida apostólica regida, no que não conflitar com a lei civil, pelo conjunto de leis que obrigam a Igreja Católica inteira, tal como o Código de Direito Canônico, doravante designado “direito universal”, e pelas Constituições, Estatutos e Decretos da Companhia das Filhas da Caridade de São Vicente de Paulo, doravante designado “direito próprio”.

O Lar dos Velhinhos anualmente presta contas nos órgãos competentes, como CAS/DF, à Promotoria de Justiça de Fundações e Entidades de Interesse Social do DF e Territórios - MPDFT, Secretaria de Estado Desenvolvimento Social do Distrito Federal SEDES/DF, Conselho dos Direitos do Idoso – CDI/DF e demais órgãos que a solicitar.

A instituição é uma casa de acolhimento a mulheres idosas independentes e/ou com diversos graus de dependência.

Acredita-se que a melhor forma de cuidar é o incentivo, conscientização e aproximação de colaboradores com práticas que estejam fundamentas a:

Missão

Proteger a vida da mulher na etapa da senilidade, em regime de acolhimento permanente, observando as leis e orientações contidas no Estatuto do Idoso e demais legislações pertinentes.



Promover projetos com ações preventivas, de lazer, espiritualidade e sócio culturais que resultem em qualidade de vida para as residentes e outras pessoas atendidas na Instituição.

Visão

Ser reconhecida como uma Instituição cristã que presta bons serviços à população, fortalecendo e ampliando parcerias com poder público, sociedade civil, na busca dos direitos, cuidados, proteção e dignidade da pessoa humana.

Valores

1. Respeito e cuidado com a vida;
2. Ética, transparência e prestação de contas aos órgãos reguladores;
3. Mística e práticas cristãs;
4. Trabalho em equipe e profissionalismo;
5. Busca de parcerias;
6. Interação com as de famílias e sociedade;
7. Serviços abertos à comunidade.
8. Interação com as de famílias e sociedade;
9. Serviços abertos à comunidade.

2.1 - Justificativa

Trata-se do Plano de Trabalho a ser executado pela Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte – “Lar dos Velhinhos de Taguatinga”/DF, entidade voltada para o acolhimento institucional de 30 idosas, com variados graus de dependência. A proposta abrange os recursos necessários para o desenvolvimento de atividades assistenciais, culturais, educativas, lúdicas e de lazer que contribuam para o processo de envelhecimento saudável, promovendo a autonomia e a sociabilidade das residentes, estimulando o fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário.



Trata-se de oferecer Serviços Socioassistenciais em Regime de Acolhimento de Longa Permanência de Idoso – ILPI, em período ininterrupto, para mulheres idosas encaminhadas pelo CREAS (Centro de Referência Especializado de Assistência Social), em conformidade com a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), Política Nacional do Idoso e com o Estudo do Idoso.

2.2 - Descrição do Objeto

Descrição sumária do objeto: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosas na Modalidade Abrigo Institucional.

Meta Quantitativa: 05 vagas para idosas independentes e 25 vagas para idosas dependentes.

OBS.: a ocupação das vagas disponíveis para idosas dependentes atende aos critérios estabelecidos pela RESOLUÇÃO - RDC Nº 283, de 26 de setembro de 2005, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária / Ministério da Saúde, que considera os seguintes graus de dependência da pessoa idosa:

- a) Grau de Dependência I - idosos independentes, mesmo que requeiram uso de equipamentos de autoajuda;
- b) Grau de Dependência II - idosos com dependência em até três atividades de autocuidado para a vida diária tais como: alimentação, mobilidade, higiene; sem comprometimento cognitivo ou com alteração cognitiva controlada;
- c) Grau de Dependência III - idosos com dependência que requeiram assistência em todas as atividades de autocuidado para a vida diária e ou com comprometimento cognitivo.

Horário de Funcionamento: Ininterrupto

Vigência da parceria: 01/07/2016 a 30/06/2021

Vigência da prorrogação: 01/07/2021 a 30/06/2022

Período de execução deste Plano de Trabalho: 01/07/2021 a 30/06/2022



Acolhimento, na modalidade abrigo institucional, para 30 idosas com 60 anos ou mais, do sexo feminino,. A natureza do acolhimento deverá ser provisória e, excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de auto sustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos. Idosos com vínculo de parentesco ou afinidade – casais, irmãos, amigos, etc., devem ser atendidos na mesma unidade. Preferencialmente, deve ser ofertado aos casais de idosos o compartilhamento do mesmo quarto. Idosos com deficiência devem ser incluídos nesse serviço, de modo a prevenir práticas segregacionistas e o isolamento desse segmento.

Objetivos Gerais

- Acolher e garantir proteção integral;
- Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;
- Possibilitar a convivência comunitária;
- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
- Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia;
- Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.

Objetivos Específicos

- Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária;



- Desenvolver condições para a independência e o auto-cuidado;
- Promover o acesso a renda;
- Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência.

Ambiente Físico

- O complexo do “Lar dos Velhinhos” dispõe dos seguintes recursos físicos:
- Área construída: 632.312
- Área não construída: 7.688m²
- Dependências:
 - Dependência das residentes dotados de: 11 quartos c/ banheiros adaptados, 01 sala de TV, 01 rouparia, 01 posto de enfermagem, 01 quarto DL, 01 refeitório e 01 copa;
 - 01 sala de fisioterapia adaptada para o atendimento das residentes;
 - 01 salão para pequenos eventos, reuniões e atividades ocupacionais;
 - 03 áreas de lazer e convivência, com áreas verdes e cobertas;
 - 01 centro de reabilitação aquático adaptado, para a realização de hidroginástica e hidroterapia;
 - 01 sala de trabalhos manuais;
 - 01 salão de festas amplo dotado de banheiros, para a realização de eventos; festas e reuniões;
 - 01 dependência administrativa com: 01 recepção, 01 capela e residência das Filhas da Caridade;
 - 01 Cozinha toda equipada e adaptada para atender as residentes;
 - 01 Lavanderia dotada de duas salas: sendo a primeira de triagem e lavagem de roupas, e outra para receber as roupas secas passadas, próprias para o uso.
 - 01 refeitório de funcionários;
- Todos os ambientes possuem mobiliários, equipamentos e acessórios necessários ao desenvolvimento das atividades;
- O complexo do “Lar dos Velhinhos” conta ainda com três veículos para facilitar a realização de suas atividades: duas Kombi e um Fox;



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: IsentaE-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

Recursos Materiais

SALA TERAPIA OCUPACIONAL	
Quantidade	
3	Prateleiras
2	Armários
1	Computador (tela, mouse, teclado)
1	Mesa para o computador
1	Mesa grande
1	Mesa pequena
13	Cadeiras
1	Gaveteiro
SALÃOZINHO	
Quantidade	
5	Mesas
6	Poltronas
45	Cadeiras de plástico
1	Maca para massagem
1	Piano
1	Armário para CD/DVD
1	Televisão
Sala do Serviço Social	
Quantidade	
1	Arquivo de 4 gavetas
2	Mesas de escritório
3	Cadeiras
1	Prateleira
1	Ventilador
2	Computadores



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

1	Telefone		
1	Arquivo de 4 gavetas		
Sala de Psicologia			
Quantidade			
1	Computador		
3	Cadeiras		
1	Arquivo de MDF c/ 04 gavetas		
1	Maca		
1	Escada		
Piscina de Hidroginástica e Hidroterapia		Materiais	
Quantidade		04 - cadeiras	02 - cadeiras de banho
1	Piscina acessível com rampa.	01- computador	10 - colares cervicais
1	Filtro	01- caixa de som	50 - espaguete na piscina
3	Banheiros	02 - mesas	10 - halteres oxer revestido
5	Bancos	03 - baldes	76 - halteres de EVA
3	Chuveiros		

Fisioterapia	
MOBILIA	EQUIPAMENTOS
01 armário de aço com chave	02 tabladados
01 armário prateleira madeira	01 maca
01 mesa lateral de alumínio	04 travesseiros
01 banco estofado grande	02 triangulo acolchoado
02 banco estofado pequeno	05 rolos (diversos)
02 mesa (computador) madeira	01 mesa propriocepção
02 computadores completo	01 escada propriocepção



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: IsentaE-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

02 cadeira estofada	01 cadeira de massagem
06 cadeira de plástico	01 elíptico
01 mesa redonda	03 bicicletas ergométrica
01 banco de madeira	01 mini bike
01 cabideiro	01 plataforma vibratória
01 porta sugestão	01 cadeira de ortostatismo
01 aparelho de telefone fixo	01 espaldar
01 espelho parede	01 jump
03 extintor	01 simulador de caminhada
01 geladeira	01 rampa de alongamento
02 quadros aviso	01 barra paralela
03 lixeira	01 extensão
01 porta guardanapo	01 suporte de halter
01 relógio	01 hater 0,5
Equipamentos – parte dois	
04 halter 1kg	01 disco de equilíbrio
08 halter 2kg	13 bambolê
01 halter 7kg	43 bola preensão palmar
03 halter 9kg	05 bastão
02 halter 10kg	01 escada de propriocepção
01 bola 75 cm	14 cone baixo
02 bola de 65 cm	02 cordas de alongamento tecido
01 bola 55 cm	03 theraband
06 over ball	03 elásticos theraband
01 bola peso (água)	01 elástico tecido
01 suporte de infravermelho chão	01 cinta multiuso (bolsa térmica)
02 suporte de infravermelho mesa	04 caneleira 2kg
02 caneleira 1 kg	01 caneleira 0,5
01 meia bola bosu	01 massageado com infravermelho
02 ultrassom	01 esfigmomanômetro digital



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

03 tens	01 lâmpada infravermelha
01 fes	01 massageado com infravermelho
01 esteira de massagem	01 esfigmomanômetro digital

SALA DE PILATES

APARELHOS	
Quantidade	
1	Cadillac
1	Reformer
1	Step Chair
1	Ladder Barrel
1	Caixote
1	Apoio para Saltos

COMPLEMENTO DOS APARELHOS	
Quantidade	
2	Mola Curta- Tensão Média
6	Mola Curta- Tensão Forte
2	Mola Longa- Tensão Média
2	Faixa de Segurança
2	Pantufas
1	Amplificador de Molas
1	Apoio Madeira
4	Mola Reformer
2	Mola Step Chair
2	Mola Curta- Tensão Forte
4	Alça de mão
3	Alça de tornozelo
4	Alça de punho
1	Extensor curto
1	Extensor longo

ACESSÓRIOS	
Quantidade	
2	Theraband- Tensão Fraca
1	Theraband- Tensão Média
2	Theraband- Tensão Forte
1	Miniband- Tensão Fraca
1	Miniband- Tensão Média
1	Miniband- Tensão Forte
1	Bola Suíça Tam. 55
1	Bola Suíça Tam. 65
3	Bola Suíça Tam. 75
2	Toning Ball 0,5kg
1	Toning Ball 1kg
1	Toning Ball 2kg
2	Overball
1	Bola de Cravos
2	Halter 0,5kg
4	Halter 1kg
4	Halter 2kg
5	Rolo Padrão
1	Disco de Propriocepção
1	Anel Adutor
4	Caneleira 2kg
2	Caneleira 1kg
1	Kit de Theraband com 3Und. (EXTRA)
1	Bola de Tênis



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

MÓVEIS	
Quantidade	
1	Armário de Ferro
1	Armário de Plástico
1	Mesa
1	Banco de Madeira

1	Bolinha de espuma para dedos
COMPLEMENTO	
Quantidade	
1	Extintor
1	Ar condicionado + Controle
2	Almofada Inclinação Alta
1	Almofada Reta Baixa
1	Rolo Alto de Espuma
1	Ventilador
1	Borrifador Plástico
3	Bombinhas de encher bolas
3	Pastas de Escritório

Lar das residentes

APARELHOS	
Quantidade	
34	Camas
03	Cômodas
08	Criados mudo
36	Guarda-roupas
02	Televisões 14 Polegadas
01	Televisão 20 Polegadas

CORREDOR 1	
Quantidade	
1	Sofá 3 lugares
1	Sofá 2 lugares
13	Poltronas Reclinável
7	Cadeiras de Ferro

POSTO DE ENFERMAGEM	
Quantidade	
e	
1	Bola oxigênio
1	Computador completo
1	Frigobar
1	Arquivo de Aço
1	Armário de medicamentos
1	Auto.
1	Aparelho de oxigênio
1	Bala de O2 (total)
1	Cadeira
2	Banco madeira grande
1	Banco pequeno com rodas
1	Banco de madeira pequeno (Apoio Frigobar)
1	Quadro de aviso



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

1	Guincho
QUARTO GERAL ROUPARIA	
Quantidade	
4	4 - Guarda Roupa
2	2- Estante PVC

1	Pia
1	Pia c/ armário
1	Desfibrilador
2	Carrinhos de curativos
1	Ventilador
1	Autoclave
1	Biombo
3	Suportes p/equipos (soro)

SALA DE ESTAR	
Quantidade	
1	TV de 32'
1	Rak
4	Poltronas
1	TV de 32'

REFEITORIO	
Quantidade	
1	Bebedouro com 3 torneiras
1	Mesa com Imagem
8	Mesas com 20 cadeiras
1	Microondas
1	Televisão 32 Polegadas

SALA DE ATESANATO	
Quantidade	
1	Cômoda
1	Mesa para costura com armário suspenso
3	Maquinas de costuras
1	Rac.
2	Armário
5	Prateleira de aço
4	Arraras
2	Mesas
13	Cadeiras
1	Banco

COZINHA	
Quantidade	
2	Fogão industrial
1	Forno elétrico
1	Forno Avulso
1	Coifa
4	Geladeiras
1	Geladeira de 04 portas
2	Geladeira com 06 portas
1	Fogão
1	Bebedouro
1	Fogão Pequeno



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: IsentaE-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

1	Freezer Vertical porta cega
COPA	
Quantidade	
2	Mesas
1	Micro-ondas
5	Freezer
2	Self
1	Pia c/ armário
1	Pia c/ armário
1	Forno industrial pequeno

2.3 - Detalhamentos das Ações

- Manter as condições de habitabilidade, segurança e acessibilidade das instalações, inclusive com a disponibilização de materiais de consumo e permanentes necessários;
- Manter a equipe encarregada da execução do objeto conforme previsto neste Plano de Trabalho, recompondo-a no prazo máximo de 30 dias corridos após eventuais desligamentos;
- Manter as aquisições de materiais de consumo necessários e disponibilização e manutenção de bens permanentes necessários;
- Executar as metas previstas no Quadro Geral de Detalhamento dos Resultados Esperados, sem prejuízo de ;
- Realizar acolhida/recepção dos idosos (a);
- Realizar escuta qualificada;
- Elaborar prontuários;
- Promover e fomentar o desenvolvimento do convívio familiar, grupal e social;
- Realizar estudo de caso dos idosos (a);
- Apoiar a família na sua função protetiva, quando possível;
- Orientar dos idosos (a) quanto aos cuidados pessoais;



- Prestar orientação e realizar os encaminhamentos sobre/para a rede de serviços locais com resolutividade;
- Construir o plano individual e/ou familiar de atendimento;
- Prestar orientação sociofamiliar;
- Observar os protocolos de atendimento;
- Acompanhar e monitorar os encaminhamentos realizados;
- Observar a referência e contrareferência dos serviços Socioassistenciais;
- Elaborar relatórios;
- Trabalhar interdisciplinarmente;
- Realizar o diagnóstico socioeconômico dos idosos e de suas famílias;
- Informar, comunicar e defender os direitos dos acolhidos;
- Orientar e promover o acesso a documentação pessoal;
- Realizar atividades de convívio e de organização da vida cotidiana;
- Inserir os idosos em projetos/programas de capacitação e preparação para o trabalho;
- Estimular o convívio familiar, grupal e social;
- Identificar e mobilizar a família extensa ou ampliada;
- Incentivar o exercício da cidadania;
- Articular-se com a rede de serviços Socioassistenciais;
- Articular-se com os serviços de outras políticas públicas setoriais e de defesa de direitos;
- Articular-se interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos;
- Monitorar e avaliar o serviço;
- Organizar o banco de dados e informações sobre o serviço, sobre organizações governamentais e não governamentais e sobre o Sistema de Garantia de Direitos.

Ações não contempladas acima:

- Aniversariantes do mês;



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Telefone: 3561-4672 / E-mail: asvpbh@gmail.com

- Cozinha Terapêutica;
- Cine segunda;
- Eventos externos;
- Hidroginástica;
- Hidroterapia;
- Grupo expressão;
- Grupo terapêutico;
- Grupo mobilidade;
- Passeios;
- Pilates;
- Valorização da Espiritualidade respeitando cada crença;
- Valorização da beleza;
- Visitas à instituição - grupos diversos;
- Ação social - promovidas por grupos externos.



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 301 40-111 - Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

2.4 - Detalhamentos das ações

Quadro Geral de Detalhamento dos Resultados Esperados, Metas, Indicadores, Parâmetros/Índices Mínimos de Qualidade e Meios de Verificação

SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS

RESULTADO ESPERADOS	METAS	INDICADORES	PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE	MEIO DE VERIFICAÇÃO
1. Ofertar condições de funcionamento e atendimento qualificado no Serviço	1.1 Elaborar os prontuários dos usuários no prazo de até 3 dias úteis após a inserção no serviço e mantê-los atualizados, com registros de todos os atendimentos prestados e procedimentos realizados. Realizar, quando disponível, todos os registros em ferramenta eletrônica disponibilizada pela Administração.	1.1.1 Relação percentual entre a quantidade de prontuários elaborados/atualizados e a quantidade de usuários inseridos no serviços.	100%	- Apresentação pela parceira, no Relatório Parcial ou Final de Execução do Objeto, de relação de usuários com Prontuários elaborados; - Prontuários (Arquivados na parceira para eventual verificação).
	1.2 Adotar, no prazo de até 60 dias após a inserção do usuário no serviço, providências necessárias à viabilização do acesso ao Benefício de Prestação Continuada - BPC para os idosos com idade igual ou superior a 65 anos e para	1.2.1 Relação percentual entre a quantidade de usuários elegíveis para o Benefício de Prestação Continuada - BPC para os quais foram adotados procedimentos necessários à viabilização do acesso	100 %	- Cópia do cartão do BPC ou documento que comprove a concessão do benefício ou protocolo de requerimento do benefício e/ou de recursos e/ou comprovante de inscrição no Cadastro Único, conforme cada caso; - Registro das providências adotadas no prontuário do usuário.



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
 Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111 - Belo Horizonte- MG
 Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
 CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
 E-Mail: asvpbh01@cbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
 Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

os usuários com deficiências junto aos órgãos competentes.	ao benefício e a quantidade de usuários inseridos no serviço elegíveis para o BPC.		
1.3 Prestar atendimento psicossocial individualizado aos usuários bimestralmente.	1.3.1 Relação percentual entre a quantidade de usuários inseridos no serviço para os quais foi prestado no mínimo 01 atendimento bimestral e a quantidade de usuários inseridos no serviço.	100%	- Registro pomenorizado no prontuário do usuário.
1.4 Manter o espaço físico em condições adequadas para a oferta do serviço, durante todo o período de vigência do termo de colaboração.	1.4.1 Condições de segurança, acessibilidade e habitabilidade.	Normas emitidas pelos órgãos competentes, Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, ANVISA, ID Acolhimento, Corpo de Bombeiros.	- Alvará de funcionamento ou documento equivalente, emitido por órgão competente, que ateste as condições de segurança e habitabilidade das instalações, caso se trate desenvolvimento de serviços socioassistenciais de atendimento, conforme previsto na Resolução n.º 21, de 3 de abril de 2018, do Conselho de Assistência Social do Distrito Federal; - Detalhamento, no Relatório Parcial e/ou Final de Execução do Objeto, da infraestrutura disponibilizada e registro fotográfico.
1.5 Capacitar os recursos humanos do Serviço.	1.5.1 Relação percentual entre a quantidade de profissionais prevista no Plano de Trabalho que participaram de no mínimo 06 capacitações internas anuais e a quantidade de profissionais prevista no	90%	- Para capacitações internas: planos de ensino e ementas, lista de frequência e registro fotográfico; - Para capacitações externas: certificado e/ou declaração de participação emitidos pelo capacitador.



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte-MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta

E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br

Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

Plano de Trabalho.	
1.5.2 Relação percentual entre a quantidade de profissionais previstos no Plano de Trabalho que participaram de no mínimo 01 capacitação externa semestral e a quantidade de profissionais prevista no Plano de Trabalho.	60%
1.6.1 Quantidade de reuniões semestrais de elaboração e/ou revisão do Projeto de Organização do Serviço.	01
1.6.2 Relação percentual entre a quantidade de profissionais previstos no Plano de Trabalho que participaram das reuniões de elaboração e/ou revisão do Projeto de Organização do Serviço e a quantidade de profissionais previstos no Plano de Trabalho.	75%
1.6.3 Quantidade de reuniões anuais para apresentação do Projeto	01

1.6 Elaborar e/ou revisar anualmente Projeto de Organização do Serviço, no qual deve constar:

- Apresentação: histórico, atual composição da diretoria, os principais momentos do serviço, as principais mudanças e melhorias realizadas;
- Valores do serviço: valores que permeiam o trabalho e ação de todos os que trabalham e se utilizam do serviço;
- Justificativa: razão de ser do serviço dentro do contexto social;
- Organização do serviço: espaço físico, atividades,

- Projeto de Organização do Serviço;

- Relatórios, lista de presença e registro fotográfico das reuniões;

- Comprovante de convocação das famílias para a Reunião de Apresentação do Projeto de Organização do Serviço, caso as famílias não tenham comparecido (não constem da lista de presença) na reunião de apresentação.



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111 - Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

responsabilidades etc.;	de Organização do Serviço aos usuários e suas famílias.				
- Organograma e quadro de pessoal: recursos humanos, cargos, funções, turnos, funcionários, competências e habilidades necessárias para o exercício da função; modo de contratação; estratégias para capacitação e supervisão; - Atividades psicossociais; - Fluxo de atendimento e articulação com outros serviços que compõe o Sistema de Garantia de Direitos; - Fortalecimento da autonomia do acolhido e preparação para desligamento do serviço; - Monitoramento e avaliação do atendimento (métodos de monitoramento e avaliação do serviço que incluem a participação de funcionários, voluntários, famílias e atendidos durante o acolhimento e após o desligamento); - Regras de convivência.	1.7 Viabilizar a manutenção	1.7.1	Apresentar	Relação de Usuários	- Relação de Usuários Inseridos e Desligados do Serviço;



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte-MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta

Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com
E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br

do preenchimento integral da meta de atendimento prevista no termo de colaboração durante todo o período de vigência da parceria.	mensalmente ao gestor do termo de colaboração Relação atualizada de usuários inseridos e desligados do serviço, contendo, além de outras informações oficialmente solicitadas pelo gestor da parceria, no mínimo os seguintes dados: nome completo, data de nascimento, data de inclusão no serviço, data de desligamento, quantidade de dias inserido no serviço, órgão/unidade demandante, motivo do desligamento.	Inseridos e Desligados do Serviço, contendo todas as informações constantes do indicador 1.7.1	- Registro no prontuário do usuário da data da inserção no serviço e cópia do documento de encaminhamento anexa ao prontuário; - Registro pormenorizado dos motivos do desligamento do usuário do serviço.
	1.7.2 Relação percentual entre a quantidade de vagas disponíveis informadas à unidade indicada pela administração pública para gerir as vagas no prazo de 1 dia útil após a liberação e a quantidade de vagas desocupadas no serviço.	100%	- Registro pormenorizado dos motivos do desligamento do usuário do serviço, incluindo os procedimentos realizados para a manutenção do usuário no serviço, se for o caso; - Documentos que comprovem a disponibilização da vaga liberada à administração pública respeitando a ferramenta de gestão oferecida para o controle de vagas.
	1.7.3 Relação percentual entre a quantidade de	100%	- E-mails, arquivos e/ou outros documentos que comprovem a comunicação à administração pública da inserção do usuário



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885 - Funcionários 301 40-111 - Belo Horizonte - MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
E-Mail: asvpbh01@fchh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

2. Preservar e/ou restabelecer os	1.8 Utilizar as ferramentas de gestão das vagas determinadas pela Administração a fim de garantir a transparência e controle no processo de disponibilização e ocupação das vagas de acolhimento.	usuários encaminhados à parceria pela administração pública que foram inseridos no serviço e a quantidade de usuários encaminhados pela administração pública à parceria.	encaminhado no serviço; - Registro no prontuário do usuário da data da inserção no serviço e cópia do documento de encaminhamento anexa ao prontuário; - Relatórios, pareceres, e-mails, ofícios e/ou outros documentos que comprovem a comunicação à administração pública da negativa justificada de inserção do usuário no serviço; - Relatório gerado pelo sistema eletrônico de controle de vagas.
		1.7.4 Quantidade de reuniões com a unidade indicada pela administração pública para gerir as vagas e com o gestor da parceria quando verificada a ociosidade de 10% das vagas por mais de 30 dias seguidos.	- Atas, contendo os encaminhamentos e as estratégias traçadas para preenchimento integral da meta, e, se possível, registro fotográfico.
	1.8 Utilizar as ferramentas de gestão das vagas determinadas pela Administração a fim de garantir a transparência e controle no processo de disponibilização e ocupação das vagas de acolhimento.	1.8.1 Relação entre a quantidade de vagas disponibilizada à Administração via ferramenta eletrônica de controle de vagas e a quantidade de vagas ociosas nos serviços.	- Relatório mensal de utilização da ferramenta eletrônica gerada pela administração do sistema.
	2.1 Realizar semestralmente atividades	2.1.1 Quantidade de atividades realizadas	- Lista de Presença e registro fotográfico;



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 301 40-111 - Belo Horizonte - MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE. 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

vínculos familiares e/ou sociais e a convivência comunitária com vistas a possível Reintegração familiar	com as famílias com vistas ao fortalecimento dos restabelecimento dos vínculos familiares.	semestralmente.		- Registro no prontuário do usuário do meio pelo qual a família foi convidada a participar da atividade; - Registro da atividade no prontuário do usuário.
	2.2 Prestar semestralmente atendimento psicossocial individualizado às famílias.	2.2.1 Relação percentual entre a quantidade de famílias para as quais foi prestado ao no mínimo 01 semestral e a quantidade de famílias dos usuários.	100%	- Registro pomenorizado do atendimento no prontuário do usuário.
	2.3 Viabilizar o acesso ao CRAS e/ou CREAS das famílias dos usuários, no prazo de até 60 dias após a inserção do usuário no serviço.	2.3.1 Relação percentual entre a quantidade de famílias dos usuários encaminhadas ou referenciadas aos CRAS e/ou CREAS onde residem e o quantidade de famílias dos usuários	100%	- Recibo do documento de encaminhamento da família ao CREAS/CRAS ou declaração do CREAS/CRAS de que a família; se encontra referenciada no equipamento anexa ao prontuário do usuário.
	2.4 Adotar procedimentos mensais com vistas à identificação das famílias nuclear ou extensa dos	2.4.1 Relação percentual entre a quantidade de usuários para os quais foi realizado no mínimo 01 procedimento de	100%	- Registro pomenorizado dos procedimentos nos prontuários e/ou dados dos familiares nos prontuários.



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885—Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta

Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
E-Mail: asvph01@fcbh.org.br
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvph@gmail.com

usuário.	busca mensal e a quantidade de usuários inseridos no serviço.		
2.5 Estimular mensalmente a convivência grupal e social (visitas culturais, participação em eventos ou em grupos da comunidade, passeios e festas comemorativas.	2.5.1 Quantidade de atividades externas e/ou internas realizadas mensalmente.	02	- Lista de presença e Registro fotográfico. - Registro da participação do usuário no prontuário.
	2.5.2 Relação percentual entre a quantidade de usuários que participaram de no mínimo 01 evento mensal e a quantidade de usuários inseridos no serviço.	100%	
3. Promover de acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais	3.1 Realizar/participar anualmente de encontros/reuniões com outras Políticas Públicas Setoriais com vistas à inclusão dos usuários e suas famílias nos serviços ofertados, incluindo a participação nas Reuniões da Rede Socioassistencial do Território	04	- Atas, lista de presença e, se possível, registro fotográfico
	3.2 Promover permanentemente o acesso dos usuários à saúde, educação, esporte, lazer, trabalho, entre outros	100%	- Declarações e/ou registros em formulários próprios dos órgãos dos responsáveis pelos atendimentos, Cartão de Atendimento, Declaração de matrícula, Boletim Escolar e/ou Cartão de vacina atualizado anexados ao prontuário e registros no prontuários das intervenções realizadas pelos profissionais do serviço



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
 Rua Santa Rita Durão, 885 – Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
 Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
 CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
 E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sd – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
 Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

	serem inseridos nos serviços ofertados pelas políticas públicas setoriais				
4. Promover o desenvolvimento dos usuários quanto às capacidades adaptativas para a vida diária.	3.3 Realizar anualmente articulação com os órgãos do Sistema de Garantia de Direitos	3.3.1 Quantidade de encontros/reuniões anuais realizados	04		- Atas, lista de presença e, se possível, registro fotográfico
	4.1 Prestar mensalmente atendimento terapêutico ocupacional individualizado e em grupo.	4.1.1 Quantidade de atendimentos mensais realizados em grupo e percentual de participação dos usuários em, no mínimo, 02 atendimentos	04		- Lista de presença e Registro fotográfico - Registro da participação do usuário no prontuário - Informação no Relatório Parcial ou Final de Execução do Objeto da data e do profissional que realizou os atendimentos, conforme constar do prontuário do usuário
			100%		
			01		
		4.1.2 Relação percentual entre a quantidade de usuários para os quais foi prestado no mínimo 01 atendimento terapêutico ocupacional bimestral e a quantidade de usuários inseridos no serviço.	100%		- Registro das evoluções nos prontuários
	4.2 Registrar mensalmente a evolução dos usuários para execução das AVD e/ou AIVD.	4.2.1 Relação percentual entre a quantidade de usuários com registro/atualização mensal da evolução nos prontuários e a	100%		- Prontuários



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta

E-Mail: asvpbh01@cbh.org.br

Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

		quantidade de usuários inseridos no serviço.		
	5.1 Realizar anualmente articulação com órgãos governamentais e não governamentais com vistas à inclusão em qualificação e/ou mercado de trabalho	5.1.1 Quantidade de reuniões anuais realizadas	04	- Atas, lista de presença e, se possível, registro fotográfico
5. Promover o acesso do usuário à rede de qualificação e requalificação profissional.	5.2 Promover a inserção dos usuários no mercado de trabalho e/ou em atividades de qualificação profissional	5.2.1 Relação percentual entre a quantidade de usuários inseridos no mercado de trabalho e/ou em atividades de qualificação e a quantidade de usuários que apresentem condições para inserção no mercado de trabalho e/ou em atividades de qualificação	100%	- Registro na CTPS, contratos de trabalho ou documentos que comprovem inclusão no mercado de trabalho e/ou participação em atividades de qualificação profissional - Registro no prontuário do usuário das atividades relacionadas à inserção do usuário no mercado de trabalho e/ou em atividades de qualificação profissional



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111-Belo Horizonte-MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
E-Mail: asvpbh01@icbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

Cronograma de Execução

Etapas	Ação	Previsão de início	Previsão de término
Execução	Disponibilizar à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social as vagas previstas na parceria	Julho de 2021	Junho 2022
	Desenvolver e executar as demais ações, conforme previsto no Detalhamento das Ações constantes deste plano de trabalho	Julho de 2021	Junho 2022

PARTE 3: PLANEJAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA DA PARCERIA

Planejamento Orçamentário

CUSTEIO			
Recursos Humanos			
Despesa com Profissionais Tipo SUAS			
Cargo/Função	Custo Unitário (Salário e encargos)	Quantidade	Total Mensal
Coordenador de Unidade	R\$4.314,86	1	R\$4.314,86
Assistente Social	R\$4.563,12	1	R\$4.563,12
Psicólogo(a)	R\$2.959,12	1	R\$2.959,12
Cuidador de Idoso Diurno	R\$1.898,06	8	R\$15.184,50
Cuidador de Idoso Noturno	R\$2.036,74	2	R\$4.073,48
Terapeuta Ocupacional	R\$3.802,63	1	R\$3.802,63
Despesa com Demais Profissionais Tipo Correlatos			
Cargo/Função	Custo Unitário (Salário e encargos)	Quantidade	Total Mensal



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932

CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta

E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br

Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17

Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

Faxineiros Diurno	R\$1.743,78	6	R\$10.462,69
Cozinheira	R\$1.810,75	2	R\$3.621,49
Téc. De Enfermagem Diurno	R\$1.886,95	3	R\$5.660,85
Téc. De Enfermagem Noturno	R\$2.166,73	2	R\$4.333,46
Fisioterapeuta	R\$4.152,38	1	R\$4.152,38
Aux de Cozinha	R\$1.630,75	2	R\$3.261,49
Aux de Lavanderia	R\$1.630,75	2	R\$3.261,49
Nutricionista	R\$2.798,26	1	R\$2.798,26
Enfermeiro (a)	R\$2.435,79	1	R\$2.435,79
Vigia	R\$2.034,84	1	R\$2.034,84
TOTAL DE RECURSOS HUMANOS	R\$ 41.873,55	35	R\$ 76.874,70

[1] A memória de cálculo do custo unitário de cada cargo consta do Anexo I deste Plano de Trabalho.

[2] Enquanto vigorar a prorrogação da vigência da parceria as despesas mensais serão executadas conforme previsto neste planejamento orçamentário.

2 - Remanejamento de Pequeno Valor

Será admitida a realização de remanejamento de pequeno valor, nos termos do ato normativo setorial da Sedes, no limite de até 25% do valor total previsto para cada exercício.

3.3 - Pagamentos em Espécie

Não será admitida a realização de pagamento em espécie.



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

3.4 - Cronograma de Desembolso

Cronograma de Desembolso

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO					
--------------------------	--	--	--	--	--

Referência	MÊS 61 JULHO 2021	MÊS 62 AGOSTO 2021	MÊS 63 SETEMBRO 2021	MÊS 64 OUTUBRO 2021	MÊS 65 NOVEMBRO 2021	MÊS 66 DEZEMBRO 2021
Total do Desembolso	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70

Referência	MÊS 67 JANEIRO 2022	MÊS 68 FEVEREIRO 2022	MÊS 69 MARÇO 2022	MÊS 70 ABRIL 2022	MÊS 71 MAIO 2022	MÊS 72 JUNHO 2022
Total do Desembolso	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70	R\$ 76.874,70

Total de repasses recebidos do mês 01 AO 60	R\$ 4.140.010,20
Total de repasses do Plano Emergencial do Covid 19	R\$ 52.860,31
Total de Valores Glosados	R\$ 0,00
Total repasses a receber MÊS 61 AO 72	R\$ 922.496,40
Valor Global da Parceria	R\$ 5.115.366,91

[1] Valores que estavam previstos em cronograma de desembolso e não foram repassados pela administração pública em decorrência de glosa, retenção ou outros motivos.

[2] Somatório dos valores a serem repassados pela administração pública.

[3] Somatório dos valores recebidos, valores glosados/retidos/não transferidos e valores serem repassados pela administração pública.



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

PARTE 4: EQUIPE DE TRABALHO

Profissionais Tipos/ SUAS				
nº Cargo	Escolaridade	Quantidade	Carga Horaria	Atribuições
Coordenador	Ensino Superior Completo	01	44 horas	Exerce e coordena a equipe de multiprofissionais e o setor administrativo e de recursos humanos da Instituição. Monitora termo de convênios e parcerias com a Instituição. Gerencia os suprimentos e compras da Entidade.
Assistente Social	Ensino Superior Completo	01	30 Horas	Realizar entrevistas com as Idosas ou suas respectivas famílias, interessados a participar das atividades na Entidade. Ajudar na realização dos relatórios mensais e anuais das atividades com os outros profissionais da Instituição para apresentar nos órgãos competentes. Encaminhar e orientar as famílias das Idosas na obtenção de documentos pessoais, benefícios (BPC) e outros serviços sociais que forem necessários; atendimento individual ou grupal; Supervisão de estagiários; Agendamento de consultas e exames nas redes de saúde, clínicas de especialização de exames e laboratoriais. Ajuda a administração nas parcerias, e projetos;
Psicólogo	Ensino Superior Completo	01	20 horas	Acompanhar o processo de avaliação, bem como orientar a organização do plano individualizado e elaborar relatório individual da idosa. Registrar ocorrências de alterações significativas comportamentais e de saúde da idosa. Realizar entrevistas. Focar as avaliações na intenção de estimular o desenvolvimento de potencialidades e rede de apoio social de que a idosa necessita. Tendo como meta favorecer o equilíbrio emocional, avaliando semestralmente o quadro psicológico com intuito de proporcionar a terapia adequada, melhorando dessa forma a autoestima, fortalecendo os vínculos familiares, a socialização na Instituição e qualidade de vida.



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
 Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
 Fone: (31)3261-4690 – Fax: (31)3261-1932
 CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenia
 E-Mail: asyvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Teguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
 Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asyvpbh@gmail.com

					São Atribuições do cuidador de idoso; zelar pelo bem-estar físico e emocional do Idoso tais como: individualização do material de higiene; postura na cadeira de rodas; mudança de ambiente (cadeira de roda, sofá, leito, refeitório); oferecer líquido (água, chá, suco) regularmente ao Idoso; comunicar à Enfermagem imediatamente qualquer alteração no Idoso; dispensar cuidados amáveis e respeitosos aos Idosos: ouvir, falar, caminhar; tratar os Idosos pelo nome evitando nomes que os infantilize; seja atento para com as solicitações dos idosos; oferecer alternativas de alimento quando o Idoso se mostrar inapetente; estimular o Idoso a sentar-se quando o mesmo prefere no leito; auxiliá-lo em suas necessidades diárias; Cuidado em não expor o Idoso à situações vexatórias durante o banho, trocas e outras situações.
Cuidador de idoso	Ensino Fundamental incompleto / Ensino médio completo	10	12/36		Promover atividades terapêuticas e preventivas com as idosas, funcionários, técnicos e outros. Elaborar e acompanhar a execução de programas de terapia ocupacional para as idosas. Elaborar parecer técnico dos casos acompanhados; elaborar relatório individual das idosas e participar de estudos de caso, quando necessário; gerar estatísticas de atendimentos e relatórios de atividades realizadas; manter seu quadro horário atualizado, com informações sobre atividades internas e externas; supervisionar estagiários; Contação de histórias e roda de conversas; atividades de estimulação e socialização através de trabalhos manuais e de expressões diversas. Cozinha terapêutica; Filmes cinematográficos;
Terapeuta Ocupacional	Ensino Superior Completo	01	25 horas		
Subtotal RH SUAS		14		Profissionais Tipos/ Correlato	
nº Cargo	Escolaridade	Quantidade	Carga Horaria		
Faxineiro	Ensino Fundamental incompleto / Ensino médio completo	06	12/36	Manter a higienização de toda a dependência interna e externas da Entidade.	
Cozinheira	Ensino Fundamental	02	12/36	Organização, manuseio, preparo dos alimentos, observando os cuidados de asseio	



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
 Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
 Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
 CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
 E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filiat: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Tuguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
 Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

	incompleto / Ensino médio completo			e a determinação do nutricionista.
Técnica de Enfermagem	Ensino Fundamental incompleto / Ensino médio completo	05	12/36	Preparam as medicações prescritas pelos médicos e administra para cada idosa. Verifica a pressão arterial, glicemia, faz os curativos das idosas. Ajuda nas refeições, nas atividades de higienização pessoal, no acolhimento dos familiares, nas consultas médicas das idosas. Aplica injeções. Mantem os prontuários das idosas atualizados. Acompanha a evolução dos cuidados e tratamentos das residentes.
Fisioterapeuta	Ensino Superior Completo	01	30 horas	Avaliação funcional e postural das Idosas, hidroterapia; elaboração de programa de atividades terapêuticas e preventivas com as Idosas; grupos trabalhando musicoterapia, equilíbrio, mobilidade e dança senil; elaborar relatório individual das Idosas; supervisionar estagiários; participar das reuniões coletivas periódicas e das extraordinárias, sob convocação; proceder a encaminhamentos; gerar estatísticas de atendimentos e relatórios de atividades realizadas; registrar as prescrições dos atendimentos fisioterápicos, sua evolução, as intercorrências e a alta; avaliar a qualidade dos equipamentos eletroeletrônicos e encaminhar a manutenção periódica.
Auxiliar de Cozinha	Ensino Fundamental incompleto / Ensino médio completo	02	12/36	Organização, manuseio, preparo dos alimentos, observando os cuidados de asseio e a determinação do nutricionista.
Enfermeiro	Ensino Superior	01	36 horas	Sistematização dos Processos de Enfermagem (SAE) Teste glicêmico; Curativos; Injeções; Contato com familiares e/ou responsáveis; Acompanhamento à consulta médica; Supervisão de Técnicos de Enfermagem e Cuidadores.
Auxiliar de Lavanderia	Ensino Fundamental incompleto / Ensino médio completo	02	12/36	Manter a higienização de toda a dependência interna e externas da Entidade. Proceder à higienização das roupas das idosas de uso pessoal em máquinas industrial.
Nutricionista	Ensino Superior Completo	01	20 horas	Orientações nutricionais. Fornecemos 06 refeições de acordo RDC nº 216/2004 que dispõe sobre Regulamento Técnico de Boas Práticas para os serviços de Alimentação. Observando os aspectos culturais locais. É realizado controle de temperatura dos alimentos temos geladeiras e freezer, a fim de evitar a



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885-Funcionários 30140-111- Belo Horizonte- MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta
E-Mail: asvpbh01@cbh.org.br
Filial: QSD 05 – AE, 10 – Setor D Taguatinga Sul – DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

					proliferação dos microrganismos e manter o controle ideal de cada alimento. Assim como é realizado a coleta de amostra dos alimentos ofertados, para a realização da análise em casa de intoxicação alimentar.
Vigia	Ensino Fundamental incompleto / Ensino médio completo	01	12/36		Vistoriar as dependências da Instituição ao iniciar o seu turno, visando garantir a segurança e manutenção dos bens físicos desta; registrar no livro de ocorrências, disponível na Secretaria, qualquer fato anormal acontecido no horário de trabalho; fazer ronda em todas as dependências da Instituição;
Subtotal RH SUAS		21			

ANEXO I – MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS RECURSOS HUMANOS



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885 - Funcionários 30140-111 - Belo Horizonte - MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Ins. Estadual: Isenta
E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br
Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

TABELA DE MEMÓRIA DE CÁLCULOS DE ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS

Percentuais Aplicáveis													* Os custos com VT de acordo com a média por funcionário.		
Item	CARGO	TIPO	QT	Salário Referência	INSS PATRONAL	Contribuições Sociais (PIS)	FGTS Mensal	Férias Mensal	Prov. 1/3 Férias	13º Salário	Verbas Rescisórias	Demais Encargos Sociais	Total de Salários e Encargos por Mês		
1	Coordenador de Unidade	SUAS	1	R\$ 3.471,347	R\$ -	R\$ 34,71	R\$ 277,71	R\$ -	R\$ 88,52	R\$ 280,21	R\$ 83,31	R\$ 83,31	R\$ 3.471,35	R\$ 847,77	R\$ 4.319,11
2	Assistente Social	SUAS	1	R\$ 3.671,079	R\$ -	R\$ 36,71	R\$ 293,69	R\$ -	R\$ 93,61	R\$ 296,33	R\$ 88,10	R\$ 88,10	R\$ 3.671,08	R\$ 896,54	R\$ 4.567,62
3	Psicologia)	SUAS	1	R\$ 2.380,645	R\$ -	R\$ 23,81	R\$ 190,45	R\$ -	R\$ 60,71	R\$ 192,17	R\$ 57,13	R\$ 57,13	R\$ 2.380,64	R\$ 581,40	R\$ 2.962,04
4	Cuidador de Idoso Diurno	SUAS	8	R\$ 1.338,557	R\$ -	R\$ 13,39	R\$ 107,08	R\$ -	R\$ 34,13	R\$ 108,05	R\$ 32,12	R\$ 256,99	R\$ 10.708,46	R\$ 4.414,15	R\$ 15.122,60
5	Cuidador de Idoso Noturno	SUAS	2	R\$ 1.606,271	R\$ -	R\$ 16,06	R\$ 128,50	R\$ -	R\$ 40,96	R\$ 129,66	R\$ 38,55	R\$ 77,10	R\$ 3.212,54	R\$ 861,66	R\$ 4.074,20
6	Terapeuta Ocupacional	SUAS	1	R\$ 3.059,254	R\$ -	R\$ 30,59	R\$ 244,74	R\$ -	R\$ 78,01	R\$ 246,94	R\$ 73,42	R\$ 73,42	R\$ 3.059,25	R\$ 747,13	R\$ 3.806,38
7	Faxineiros Diurno	CORRELATO	6	R\$ 1.278,232	R\$ -	R\$ 12,78	R\$ 102,26	R\$ -	R\$ 32,59	R\$ 103,18	R\$ 30,68	R\$ 184,06	R\$ 7.869,39	R\$ 2.793,29	R\$ 10.482,69
8	Cozinheira	CORRELATO	2	R\$ 1.427,788	R\$ -	R\$ 14,28	R\$ 114,22	R\$ -	R\$ 36,41	R\$ 115,25	R\$ 34,27	R\$ 68,53	R\$ 2.865,58	R\$ 765,91	R\$ 3.621,49
9	Téc. De Enfermagem Diurno	CORRELATO	3	R\$ 1.480,244	R\$ -	R\$ 14,80	R\$ 116,82	R\$ -	R\$ 37,24	R\$ 117,87	R\$ 35,04	R\$ 105,13	R\$ 4.380,73	R\$ 1.280,12	R\$ 5.660,85
10	Téc. De Enfermagem Noturno	CORRELATO	2	R\$ 1.708,484	R\$ -	R\$ 17,08	R\$ 136,68	R\$ -	R\$ 43,57	R\$ 137,91	R\$ 41,00	R\$ 82,00	R\$ 3.416,97	R\$ 916,49	R\$ 4.333,46
11	Fisioterapeuta	CORRELATO	1	R\$ 3.337,341	R\$ -	R\$ 33,37	R\$ 266,99	R\$ -	R\$ 85,10	R\$ 269,39	R\$ 80,09	R\$ 80,09	R\$ 3.337,34	R\$ 815,04	R\$ 4.152,38
12	Aux de Cozinha	CORRELATO	2	R\$ 1.285,857	R\$ -	R\$ 12,86	R\$ 102,87	R\$ -	R\$ 32,79	R\$ 103,79	R\$ 30,86	R\$ 61,72	R\$ 2.571,71	R\$ 689,78	R\$ 3.261,49
13	Aux de Lavanderia	CORRELATO	2	R\$ 1.285,857	R\$ -	R\$ 12,86	R\$ 102,87	R\$ -	R\$ 32,79	R\$ 103,79	R\$ 30,86	R\$ 61,72	R\$ 2.571,71	R\$ 689,78	R\$ 3.261,49
14	Nutricionista	CORRELATO	1	R\$ 2.249,012	R\$ -	R\$ 22,49	R\$ 179,92	R\$ -	R\$ 57,35	R\$ 181,54	R\$ 53,97	R\$ 53,97	R\$ 2.249,01	R\$ 549,25	R\$ 2.798,26
15	Enfermeiro (a)	CORRELATO	1	R\$ 1.957,686	R\$ -	R\$ 19,58	R\$ 156,61	R\$ -	R\$ 49,92	R\$ 158,02	R\$ 46,98	R\$ 46,98	R\$ 1.957,69	R\$ 478,10	R\$ 2.435,79
16	Vigia	CORRELATO	1	R\$ 1.635,433	R\$ -	R\$ 16,35	R\$ 130,83	R\$ -	R\$ 41,70	R\$ 132,01	R\$ 39,25	R\$ 39,25	R\$ 1.635,43	R\$ 399,40	R\$ 2.034,84
TOTALS				35	R\$ 33.153,090	R\$ -	R\$ 331,53	R\$ 2.652,25	R\$ 845,40	R\$ 2.676,12	R\$ 795,64	R\$ 1.419,51	R\$ 59.148,90	R\$ 17.725,80	R\$ 76.874,70

Notas Explicativas:

- Na Coluna Férias Mensal: Não efetivamos um provisionamento específico para a rubrica de férias por se tratar de um atendimento continuado e de acordo com a legislação trabalhista o que o funcionário recebe a mais em seu mês de férias é tão somente 1/3 de seu salário mensal e o restante se refere a um adiantamento de seu salário e como os cálculos já contam com a quantidade total dos meses da parceria não consideramos necessário este provisionamento porque irá gerar uma receita sem sua utilização efetiva, somente seria necessário se tivéssemos trabalhando com Parceria de tempo determinado como por



Matriz: Associação São Vicente de Paulo de Belo Horizonte
Rua Santa Rita Durão, 885 - Funcionários 30140-111 - Belo Horizonte - MG
Fone: (31)3261-4690 - Fax: (31)3261-1932
CNPJ: 17.507.708/0001-36 - Insc. Estadual: Isenta

E-Mail: asvpbh01@fcbh.org.br

Filial: QSD 05 - AE, 10 - Setor D Taguatinga Sul - DF - CNPJ: 17.507.708/0002-17
Fone: (61)3561-4672/98133-6846 E-mail: asvpbh@gmail.com

exemplo uma de 12 meses na qual as férias teriam de ser pagas em pecúnia na rescisão porque o funcionário não iria gozar os trinta dias de férias daí gerando realmente um mês a mais. Se este provisionamento for feito, além de não ser efetivado vai gerar um excesso na parte de recursos humanos e retirando assim recursos de outras despesas que também são essenciais para execução da parceria.

- Na coluna Demais Encargos Sociais Trabalhistas, foi feito uma provisão para pagamentos de vale transporte, seguro de vida, plano odontológico, anuênio e bem estar social, de acordo com a convenção coletiva de trabalho e folhas de pagamentos.
- A alimentação é dada pela instituição aos funcionários de acordo com a convenção coletiva de trabalho.

Brasília, 14 de maio de 2021.

Irmã Maria José da Silva

Diretora

Maria José da Silva
Diretora
Assoc. S. Vicente de Paulo B.H.
CNPJ: 17.507.708/0002-17
End. QSD AE 10 Setor D Tag. Sul