



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

PLANO DE TRABALHO



DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº014/2023



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

SUMÁRIO

PARTE 1: DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC	3
PARTE 2: PLANEJAMENTO E GESTÃO EXECUTIVA DA PARCERIA	4
Apresentação	4
Justificativa	6
Descrição do Objeto	6
Detalhamento das Ações	15
Quadro Geral de Detalhamento dos Resultados Esperados, Metas, Indicadores, Parâmetros/Índices Mínimos de Qualidade e Meios de Verificação	31
PARTE 3: PLANEJAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA DA PARCERIA	
Planejamento Orçamentário	52
Pagamentos em Espécie	54
Cronograma de Desembolso	55
PARTE 4: EQUIPE DE TRABALHO	
ANEXO I – MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS RECURSOS HUMANOS	56
PARTE 5:	
ADITIVO DE 7 MESES	60
DO ADITIVO – RESULTADOS E METAS	65
DO ADITIVO - RH	66
DO ADITIVO – PLANEJAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA DA PARCERIA	69
DO ADITIVO – Cronograma de Execução	71
ANEXO I – MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS RECURSOS HUMANOS	73
ANEXO II – MEMÓRIA DE CÁLCULO ADITIVO	75



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

PARTE 1: DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC

DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC		
Razão Social: Associação dos Idosos de Taguatinga DF		
Endereço Completo: CNL 01 LT A ST L Norte S/N A/E Parádão		
CNPJ: 02.576.080/0001-53		
Região Administrativa: III	UF: DF	CEP: 72.150-770
Site, Blog, Outros: aitdf.com/		
Nome do Representante Legal: Maria de Lourdes da Silva Severino		
Cargo: Presidente		
RG: [REDACTED]	Órgão Expedidor: [REDACTED]	CPF: [REDACTED]
Telefone Fixo: [REDACTED]	Telefone Celular: [REDACTED]	
E-Mail do Representante Legal: [REDACTED]		

ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA		
Responsável Pelo Acompanhamento da Parceria: Giselle Rodrigues Mota Soares		
Função na Parceria: Coordenadora		
RG: [REDACTED]	Órgão Expedidor: [REDACTED]	CPF: [REDACTED]
Telefone Fixo: (61)	Telefone Celular: [REDACTED]	
E-Mail do Responsável: [REDACTED]		

ENDEREÇO DE EXECUÇÃO DA PARCERIA
Endereço Completo: CNL 01 Lote A Área Especial – Parádão
Região Administrativa: RA III
Telefone Fixo: 3336-1960



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

PARTE 2: PLANEJAMENTO E GESTÃO EXECUTIVA DA PARCERIA

Apresentação

A Associação dos Idosos de Taguatinga foi fundada em 1992 por um grupo de 20 senhoras da comunidade local. A sede funciona em prédio cedido pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social (Sedes). Durante todo esse período até meados dos anos de 2009 a Instituição foi socorrida por doações, voluntários e parcerias.

A Associação dos Idosos de Taguatinga, já há tempos, exerce a prestação de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos às pessoas idosas, atendendo gratuitamente a 100 idosos de ambos os sexos que estejam em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e/ou social, assegurando-lhes integração social e reforçando sua noção de cidadania, oferecendo atividades diárias de segunda à sexta-feira e finais de semana excepcionalmente divididas em dois turnos, manhã e tarde.

Orientamo-nos pelos seguintes Eixos do SCFV:

“Eu comigo”: atender os interesses, as demandas e as necessidades próprias dos usuários. Para isso, será necessário compreender as particularidades de cada estágio da vida para oportunizar as falas, as expressões e as manifestações, tendo em vista romper com visões que desqualificam suas potencialidades, aptidões e interesses. Para o eixo “Eu comigo”, a OSC, ao executar o SCFV, proporá atividades que contribuam no desenvolvimento de competências individuais, visando o atendimento de suas necessidades e o estímulo de suas potências. As competências relacionadas a esse eixo são: aprender com a experiência, autoconfiança, autoconhecimento, autocontrole, autoestima, automotivação, autonomia, aprender a brincar, resiliência e responsabilidade.

“Eu com os outros”: será enfatizado a importância da construção e do fortalecimento das redes de apoio social dos usuários, visando prevenir a sua segregação e/ ou institucionalização e assegurar o direito à convivência familiar e comunitária. A partir da demonstração do convívio familiar, comunitário e social que se buscará efetivar o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito. O objetivo principal deste eixo é que os participantes possam conhecer, experimentar e reforçar as competências sociais que colaboram com a convivência no meio familiar e comunitário, bem como com a sua integração nas variadas redes sociais. Além disso, com este eixo buscar-se- a fortalecer o sentimento de pertença e identidade, bem como a que se possa refletir sobre condições e aspectos da vida em sociedade. As competências relacionadas a esse eixo são: comunicação, cooperação, empatia, resolução de conflitos, respeito e sociabilidade. O Caderno de Perguntas Frequentes - 2022 (93453685) detalha tais competências nos anexos do documento.

“Eu com a cidade”: será proposto, através desse eixo, que os usuários se compreendam como cidadãos – sujeitos de direitos e deveres, agentes, interventores, partícipes – nos espaços em que estabelecem relações sociais – a sua moradia, a sua escola, o próprio SCFV, os locais que costumam frequentar no cotidiano, etc. Esse eixo tem como objetivo estimular as competências que mobilizam a participação social e a comunicação dos usuários acerca das vivências no território, de modo que atuem nas situações



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

do Serviço e ampliem sua participação para outros contextos. Entre as competências relacionadas a este eixo, estão: apropriação, direitos e deveres, participação ativa, pertencimento e viver em redes.

O SCFV será pautado nas características, interesses e demandas dos usuários, familiares e comunidade inserida e levará em consideração a vivência em grupo, as experimentações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, bem como a valorização das experiências vividas constituindo formas privilegiadas de expressão, interação e proteção social, incluindo vivências que valorizam as suas experiências e que estimulam e potencializam a capacidade de escolher e decidir, promovendo estratégias para a convivência, ressignificação de experiências conflituosas, violentas e traumáticas vivenciadas pelos usuários.

SEGURANÇAS SOCIOASSISTENCIAIS:

1: SEGURANÇA DE ACOLHIDA

- ter acolhida suas demandas interesses, necessidades e possibilidades;
- receber orientações e encaminhamentos com o objetivo de aumentar o acesso a benefícios socioassistenciais e programas de transferência de renda, bem como aos demais direitos sociais, civis e políticos;
- ter acesso a ambiência a acolhida.

2: SEGURANÇA DE CONVÍVIO FAMILIAR E COMUNITÁRIO

- vivenciar experiências que contribuam para o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;
- vivenciar experiências que possibilitem meios e oportunidades de conhecer o território e (re)significá-lo, de acordo com seus recursos e potencialidades;
- ter acesso a serviços, conforme demandas e necessidades.

3: SEGURANÇA DE DESENVOLVIMENTO DA AUTONOMIA

- vivenciar experiências pautadas pelo respeito a si próprio e aos outros, fundamentadas em princípios éticos de justiça e cidadania;
- vivenciar experiências que possibilitem o desenvolvimento de potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural;
- vivenciar experiências potencializadoras da participação social, tais como espaços de livre expressão de opiniões, de reivindicação e avaliação das ações ofertadas, bem como de espaços de estímulo para a participação em fóruns, conselhos, movimentos sociais, organizações comunitárias e outros espaços de organização social;
- vivenciar experiências que possibilitem o desenvolvimento de potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural;
- vivenciar experiências que contribuam para a construção de projetos individuais e coletivos, desenvolvimento da autoestima, autonomia e sustentabilidade;
- vivenciar experiências de fortalecimento e extensão da cidadania;
- vivenciar experiências para relacionar-se e conviver em grupo;
- vivenciar experiências para relacionar-se e conviver em grupo, administrar conflitos por meio do diálogo, compartilhando outros modos de pensar, agir, atuar;
- vivenciar experiências que possibilitem lidar de forma construtiva com potencialidades e limites;
- vivenciar experiências de desenvolvimento de projetos sociais e culturais no território e a oportunidades de fomento a produções artísticas;
- ter reduzido o descumprimento das condicionalidades do PBF; Contribuir para o acesso a documentação civil;
- ter acesso a ampliação da capacidade protetiva da família e a superação de suas dificuldades de convívio;
- ter acesso a informações sobre direitos sociais, civis e políticos e condições sobre o seu usufruto;



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

- ter acesso a atividades de lazer, esporte e manifestações artísticas e culturais do território e da cidade;
- ter acesso a benefícios socioassistenciais e a programas de transferência de renda;
- ter oportunidades de escolha e tomada de decisão;
- Poder avaliar as atenções recebidas, expressar opiniões e reivindicações; apresentar níveis de satisfação positivas em relação ao serviço;
- ter acesso a experimentações no processo de formação e intercâmbios com grupos de outras localidades e faixa etária semelhante.
- Seguranças específicas para idosos:
- Vivenciar experiências para o autoconhecimento e autocuidado.

Justificativa

Conforme PDADE de abril de 2020, realizado pela CODEPLAN, a população idosa do Distrito Federal tem crescido, acompanhando a tendência demográfica mundial e nacional. Em 2018, 303.017 idosos viviam no DF, cerca de 10,5% de seu contingente populacional, mas, segundo projeções do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), a população idosa do DF pode chegar a 565 mil, em 2030.

Esses dados fazem parte do estudo “Retratos Sociais 2018, que foram utilizados para o PDADE 2020, realizado pela Codeplan, com base nos dados da Pesquisa Distrital por Amostra de Domicílios (PDAD) de 2018 e considera, segundo a legislação, como população idosa aquela com 60 anos ou mais.

Entre os idosos, 59,7% têm entre 60 e 69 anos e 57,9% são mulheres. As Regiões Administrativas (RA) que concentram o maior número de idosos são Ceilândia, Plano Piloto e Taguatinga.

O crescimento da população idosa no Distrito Federal, permanecendo essa tendência, reforça a necessidade de se pensar, cada vez mais, políticas voltadas para essa população, mostrando a importância do “Centro de Convivência para Idosos”, pois por meio das atividades que são propostas os idosos têm a oportunidade de se manterem saudáveis e ativos socialmente.

À Vista do contexto e realidade acima, a Associação dos Idosos de Taguatinga DF, dentro da Região Administrativa de Taguatinga (uma das regiões com maior número de idosos no DF), vem oferecendo aos seus usuários atividades com estratégias eficazes para alcançar os objetivos do “Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos”, visando a sua integração social, cultural, recreativa, física e mental, principalmente o resgate da cidadania e sua participação nos demais segmentos da sociedade. As atividades oferecidas são ministradas por profissionais qualificados e com cuidados para os idosos e suas demandas específicas. Intencionando o aprimoramento do trabalho realizado pela Instituição é realizado periodicamente reuniões, pesquisa de satisfação, opiniões dos usuários, monitoramento e avaliações. Assim, demonstrar-se-á que a AIT se revela como uma instituição não governamental de grande relevância para a comunidade das pessoas idosas da região de Taguatinga.

DESCRIÇÃO DO OBJETO

Descrição sumária do objeto: Implantação, execução e manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Idosos no período de 48 (quarenta e oito) meses, prorrogáveis por até 48 (quarenta e oito) meses.

Meta Quantitativa: 100 Vagas

Horário de Funcionamento: das 08h às 12h, período da manhã; das 12h às 14h, intervalo para almoço; das 14h às 17h30, período vespertino

Vigência da parceria: 01/07/2023 à 30/06/2027

Período de execução deste Plano de Trabalho: DEZEMBRO/2024 a JUNHO/ 2027.

Trata-se de um serviço da Proteção Social Básica do SUAS, regulamentado pela Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009). Foi reordenado em 2013 por meio da Resolução CNAS nº01/2013.

Serviço realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Forma de intervenção social



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

planejada que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território. Organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social.

Deve prever o desenvolvimento de ações intergeracionais e a heterogeneidade na composição dos grupos por sexo, presença de pessoas com deficiência, etnia, raça, entre outros.

Possui articulação com o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), de modo a promover o atendimento das famílias dos usuários destes serviços, garantindo a matricialidade sociofamiliar da política de assistência social.

Tem por foco o desenvolvimento de atividades que contribuam no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social. A intervenção social deve estar pautada nas características, interesses e demandas dessa faixa etária e considerar que a vivência em grupo, as experimentações artísticas, culturais, esportivas e de lazer e a valorização das experiências vividas constituem formas privilegiadas de expressão, interação e proteção social. Devem incluir vivências que valorizam suas experiências e que estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir.

Objetivos Gerais

- Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;
- Prevenir a institucionalização e a segregação de crianças, adolescentes, jovens e idosos, em especial, das pessoas com deficiência, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
- Promover acessos a benefícios e serviços socioassistenciais, fortalecendo a rede de proteção social de assistência social nos territórios;
- Promover acessos a serviços setoriais, em especial das políticas de educação, saúde, cultura, esporte e lazer existentes no território, contribuindo para o usufruto dos usuários aos demais direitos;
- Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;
- Favorecer o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

Objetivos Específicos para Idosos

- Contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo;
- Assegurar espaço de encontro para os idosos e encontros intergeracionais de modo a promover a sua convivência familiar e comunitária;
- Detectar necessidades e motivações e desenvolver potencialidades e capacidades para novos projetos de vida;
- Propiciar vivências que valorizam as experiências e que estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social dos usuários.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Ambiente Físico

Prédio (cedido pela SEDES) do Centro de Convivência do Idoso (300m²), já em funcionamento desde o dia 25/11/1999, contendo: Escritório, salão para realização de atividades coletivas e comunitárias, sala de reunião, cozinha, banheiros com instalações sanitárias, com adequada iluminação, ventilação, conservação, privacidade, salubridade, limpeza e acessibilidade em todos seus ambientes de acordo com as normas da ABNT.

Nome do Espaço	Quantidade	Descrição do espaço	Relação com o objeto
sala coordenação e administrativo	1	Área aprox. 3,0x2,5 metros	Espaço da Administração para atendimento aos usuários
Cozinha	1	Área aprox. 6,0 x 3,00 metros	Espaço da Cozinha para atendimento aos usuários
Dispensa	1	Área aprox. 3,00x3,00 metros	Espaço agregado a cozinha para guardar os alimentos aos usuários
Banheiro feminino	1	Área aprox. 4,00x3,00 metros	Espaço sanitário de utilização dos usuários
Banheiro masculino	1	Área aprox. 4,00x3,00 metros	Espaço sanitário de utilização dos usuários
Banheiro PCD	1	Área aprox. 4,00x3,00 metros	Espaço sanitário de utilização dos usuários PCD
espaço coberto permanente (interno ou externo)	1	Área aprox. de 250 m2	Espaço das oficinas ofertadas aos usuários
sala de atendimento individualizado	1	Área aprox. de 3,00 x 2,00	Espaço da Pedagoga para atendimento aos usuários
Sala de Alfabetização	1	Área aprox. de 3,00 x 3,00	Espaço da oficina de Alfabetização para atendimento aos usuários
sala multiuso, com foco na ampliação do universo informacional	1	Área aprox. de 4,00 x 3,00	Espaço de artesanato para utilização dos usuários
sala para equipe técnica (1) sala a cada 10 integrantes da equipe técnica por turno)	1	Área aprox. de 5,00 x 4,00	Espaço da Direção da OSC para atendimento dos usuários
Área superior contendo banheiros exclusivos para funcionários (masculino e feminino)	1	Área aprox.. de 50m2 área superior do térreo tendo 2 banheiros	Espaço para superior de uso dos funcionários
1 espaço externo destinado para atividades coletivas	1	Área aprox.. de 100m2 área superior do térreo	Espaço de exercícios físicos ofertados aos usuários



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

RECURSOS MATERIAIS

Bens Permanentes:

Nome do item	Quantidade	Descrição do item	Relação com o objeto
Fogão industrial	01	Fogão de 06 bocas	Objeto de preparação de alimentos para disponibilização aos usuários (café e lanche)
Geladeiras	2	Geladeiras de 2 portas, com refrigerador	Objeto de para guardar alimentos que serão servidos aos usuários
Freezer	1	Freezer de 2 portas e outro	Objeto para guardar alimentos que serão servidos aos usuários
Refrigerador	1	Refrigerador 1 Porta	Objeto para guardar alimentos que serão servidos aos usuários
Bebedouro	1	Bebedouro de 2 torneiras	Objeto para distribuição de água para uso dos usuários
Máquina de costura	3		Objeto de uso para artesanato
Armário de Cozinha	3	1 de 04 portas de MDF; 1 de 3 portas de aço; 1 06 portas de aço;	Objeto de uso para armazenamento de panelas, pratos, colheres, garfos e outros para uso dos usuários
mesas de madeira	4	“-”	Objeto para uso dos usuários trabalhos diversos
Mesa fórmica	1	“-”	Objeto para uso dos usuários para realização de trabalhos diversos
Mesas Plásticas	23	“-”	Objeto para uso dos usuários realização de refeições
Cadeiras Plásticas	90	“-”	Objeto para uso dos usuários para realização de refeições
Mesa de Aço	6	“-”	Objeto para uso dos usuários realização de refeições
Cadeira de Aço	16	“-”	Objeto para uso dos usuários realização de refeição
Cadeiras avulsas	26	“-”	Objeto para uso dos usuários para assento



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Prateleiras de madeira	14	“-”	Objeto para acondicionamento de materiais para uso dos usuários
Prateleiras de aço	4	“-”	Objeto para acondicionamento de materiais da cozinha a serviço dos usuários
Arquivos de aço	5	Armários cada um de 4 gavetas	Objeto para acondicionamento de documentos dos usuários
Armário de aço	5	Armários de 2 portas	Objeto para acondicionamento de materiais utilizados nas atividades dos usuários
Televisão	2	LG 46 polegadas	Objeto de uso dos usuários
Caixa de som	2	“-”	Objeto de uso dos usuários na realização das atividades
Espremedor de laranja Industrial	1	Espremedor Industrial	Objeto de uso da cozinha utilizados para realizar as refeições dos usuários
Liquidificador	1	Liquidificador	Objeto de uso da cozinha utilizados para realizar as refeições dos usuários
Ferro de passar	1	“-”	Objeto de uso para engomar as peças de pano de utilização dos usuários
Microondas	1	“-”	Objeto de uso da cozinha utilizados para realizar as refeições dos usuários
Aparelho de Telefone Sem fio	1		
Impressoras	2	1 Laser alugada e 1 jato de tinta colorida	Objeto de uso da administração da OSC a serviço dos usuários
Computadores	3	2 computadores (mouse, teclado e cpu e monitores)	Objeto de uso da administração da OSC a serviço dos usuários
Notebook	1	1 Notebook de Sistema operacional de 64 bits, processador baseado em x64 de 4 Gb de Ram	Objeto de uso dos educadores da OSC a serviço dos usuários
Aparelho de Glicemia	1	Aparelho de medição de açúcar no sangue	Objeto de uso da OSC a serviço dos usuários



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Recursos Materiais Disponibilizados pela OSC:

Nome do item	Quantidade	Descrição do item	Relação com o objeto
Espaguetes	20	Material de ginástica	Objeto de uso dos educadores da OSC a serviço dos usuários
Pranchas de hidroginástica	20	Material de hidroginástica	Objeto de uso dos educadores da OSC a serviço dos usuários
Bolas para pilates	50	Material de ginástica	Objeto de uso dos educadores da OSC a serviço dos usuários
Halteres	84	Material de ginástica	Objeto de uso dos educadores da OSC a serviço dos usuários
Colchonetes	100	Material de ginástica	Objeto de uso dos educadores da OSC a serviço dos usuários

Serviços de Terceiros:

SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA FÍSICA E PESSOA JURÍDICA VINCULADOS À EXECUÇÃO DO OBJETO	
Alto padrao engenharia ltda pequenos reparos – Responsável por executar trabalhos como pinturas, montagem, desmontagem e reparos de móveis, troca de fechadura, pequenos reparos elétricos e hidráulicos, manutenção e higienização dos espaços de forma geral. etc.	RS 500,00
Master consultoria e auditorias contabeis ltda master contabilidade - Responsável pela parte financeira, liberar demonstrativos de resultados, balanço financeiro, guia de pagamentos dos colaboradores e guias de impostos.	RS 2.000,00
TOTAL	RS 2.500,00

Materiais de Consumo:

PRODUTO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO
GAS GLP P13	4	RS 112,50
MAIONESE HELLMANNS	500G	RS 11,95
OVOS BRANCO GRANDE	C/30UN	RS 19,000
FARINHA DE TRIGO	1KG	RS 4,99
ACUCAR CRISTAL	5k	RS 19,45
AZEITONAS LA VIOLETERA FATIADAS	160G	RS 6,74
BISC FORTALEZA CREAM CRACKER	350G	RS 5,45
BISC FORTALEZA MAIZENA	350G	RS 7,95
BISNAGUINHA PULLMAN BISNAGUITO	300G	RS 4,99
PAO FORMA PULLMAN TRADIC	480G	RS 4,99
LEITE DE COCO DUCOCO	500ML	RS 13,75
COCO RALADO DUCOCO UMIDO ADOCADO	100G	RS 5,95
CANJICA BRANCA BSB	500G	RS 6,95
MILHARINA QUAKER	500G	RS 4,95
LEITE UHT ITALAC INTEGRAL	1L	RS 4,89
MARGARINA DELICIA C/SAL	1KG	RS 15,45
MAMAO FORMOSA	KG	RS 5,95
MELANCIA	KG	RS 4,75



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

BANANA PRATA KG	KG	RS 3,95
CAFE DO SÍTIO	500G	RS 15,95
ARROZ FLORA TIPO	5KG	RS 29,90
MAC LIANE PADRE NOSSO	500G	RS 4,95
POLVILHO DOCE BSB	1KG	RS 9,75
TAPIOCA BSB 500G	500 G	RS 7,95
OLEO SOJA COMIGO PET	900ML	RS 5,59
ALHO MARTINEZ	KG	RS 36,95
CEBOLA BRANCA	KG	RS 7,95
TOMATE SALADA	KG	RS 6,65
CARNE PRIM PATINHO	KG	RS 26,35
PEITO DE FRANGO	KG	RS 12,95
FERMENTO PO ROYAL	250G	RS 10,95
CHA LEO FUZE CAMOMILA	10G	RS 3,95
QUEIJO MUSSARELA	KG	RS 49,90
PRESUNTO PERDIGAO	KG	RS 29,90
SABÃO EM BARRA	Pacote C/ 5 UND	RS 14,20
PAPEL HIG. ROLÃO	Pacote - 8X300	RS 65,00
SACO DE LIXO REFORÇADO 100L	1 Fardo 100L	RS 79,00
LYSOFORM	1	RS 18,00
LIMPA ALUMINIO	1	RS 5,00
DESINFETANTE	1	RS 7,00
AGUA SANITARIA	1LT	RS 4,00
DETERGENTE	500ML	RS 3,00
POTE	175ML PP	RS 13,00
COPO	Pacote100 de 200ML	RS 6,00
PAPEL TOALHA INTERFOLHADO	PACOTE 1.000	R\$ 19,00
GUARDANAPO	1 PACOTE SANTEPEL FOLHA SIMPLES 24X22CM 50 FOLHAS	R\$ 3,09
ÁLCOOL 70	5L	R\$ 53,00
BARBANTE EURO ROMA 6/8 1KG	1	RS 25,90
TOALHA LAVABO ESCOLAR	1	RS 2,50
BARBANTE ECO BRASIL MULTCOR	1	RS 16,60
EMBORRACHADO COM GLITER	1	RS 2,20
COLA TEK BOND ARTESANATO N3 ALTAVISCOS 20G	1	RS 6,53
CADERNO BROCHURAO	1	RS 9,50
BASTAO DE COLA CIS 113L- GROSSO	1	RS 2,20
PAPEL CARTAO CORES	1	RS 2,20
BASTAO DE COLA CIS 074S - FINA	1	RS 6,60
PAPEL CREPOM COMUM	1	RS 2,10
PAPEL CELOFANE	1	RS 2,30
CANETA HIDROG.C/12 NEO PEN GIGANTE	1	RS 9,70
TNT GATTE 1,40X1MT CORES	1M	RS 3,30
PAPEL DE SEDA VMP 48X60 CORES	PCT C/100FLS	RS 40,50
AGENDA	1	RS 39,90
APONTADOR METAL	1	RS 9,90
CAIXAS DE ARQUIVOS	CAIXA COM 10	RS 34,90
CANETA ESFEROGRÁFICA	CAIXA COM 50	RS 45,90
SULFITE COLORIDO	1 PACOTE	RS 11,50



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

CLIPS Nº2	1 CAIXA COM 100 UNIDADES	RS 17,00
CORRETIVOS	PACOTE COM 6 UNIDADES	RS 16,90
ENVELOPES KRAFT	PACOTE COM 100	RS 44,80
EXTENSÃO ELÉTRICA	1 COM 50M	RS 154,88
GRAMPEADOR DE MESA	1 UNIDADE	RS 14,10
GRAMPO PARA GRAMPEADOR, 106/6, ACC, GALVANIZADO, 12X6MM	CAIXA COM 5000 GRAMPOS	RS 30,73
PASTA CATÁLOGO 50 ENVELOPE FINO, DAC, PASTA CATÁLOGO 50 ENVELOPE FINO 1090, PRETO	1	RS 19,90
PRANCHETA CRISTAL, DELLO, 3006.H.0012, CRISTAL	1	RS 17,50
SULFITE A4	CAIXA COM 10 RESMA	RS 259,00
TONNER E/OU TINTA PARA IMPRESSORA	KIT TINTA ORIGINAL L3250 L3210 T544 L3150 - KIT 04 CORES	RS 129,97
PERFURADOR DE PAPEL	1	RS 23,90
LÁPIS	1 CAIXAS COM 72 LÁPIS	RS 49,90
APAGADORES	1	RS 13,90
BEXIGAS	1 PACOTE COM 50	RS 7,90
BORRACHA ESCOLAR	1 PACOTE COM 40	RS 45,60
CANETA HIDROCOR	1 COM 12 CANETINHAS	RS 11,70
CANETAS MARCA TEXTO	CAIXA COM 12 UNIDADES	RS 18,90
CARTELAS PARA BINGO	1 PACOTE COM 15 BLOCOS	RS 64,00
CHAMEX ECOLÓGICO	1 RESMA	RS 34,69
COLA BRANCA	500G	RS 22,05
COLAS COLORIDA	CAIXA COLORIDA 23G C/06 CORES	RS 19,90
ESTILETE	CAIXA C/ 24 UNI ESTILETE 9MM	RS 24,90
FITA ADESIVAS	DUREX, 3M, FITA ADESIVA, TRANSPARENTE, 10 UNIDADES	RS 29,90
FITA CTEPE 24MMX50	1	RS 14,90
GIZ DE CERA	1 CAIXA COM 12 CORES	RS 9,79
LÁPIS DE COR	1 CAIXA COM 12 CORES	RS 23,90
LIGAS Nº 18	PACOTE COM 500	RS 18,50
RÉGUAS	RÉGUA DE POLIESTIRENO, ACRIMET, TRANSPARENTE, 30 CENTÍMETROS	RS 3,90
TESOURA PARA CONSTURA	TESOURA DE AÇO INOX 17CM CABO EMBORRACHADO	RS 7,10
TESOURAS SEM PONTA	CAIXA COM 24 UNIDADES	RS 55,00
TINTA GUACHES	TINTA TEMPERA GUACHE ACRILEX 12 CORES PINTURA ARTISTICA INFANTIL TINTA GUACHE	RS 23,90
JOGOS PEDAGÓGICOS LÚDICOS CULTURAIS E ESPORTIVOS	1	RS 55,00
ALMANAQUES EDUCATIVOS	1	RS 10,90
FURADOR PARA EVA	TILIBRA - FURADOR DECORATIVO SORTIDO - 9MM - 4 UNIDADES	RS 38,90
TELAS PARA PINTURA	1 30X40	RS 20,00
COLAS GLÍTER	COLA GLITER 4 CORES	RS 12,90
FITAS CETIM	1 DE 15 MM, 10 M	RS 17,33



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

GLÍTERS	KIT COM 20 TUBOS DE GLITTER, BRW, 20 GRAMAS	RS 50,14
FITILHOS	FITILHO, 5 X 50 M, MULTICOLOR, PACOTE DE 10	RS 22,50
ARGILAS	1KG	RS15,90
ANILINA	ANILINA LIQUIDA 10ML X12 UND	RS 26,05
LINHAS DE COSTURA	PCT 10 CONES	RS 55,99
PAPÉIS FLIPCHART	BLOCO PARA FLIP CHART 50 FOLHAS	R\$ 61,74
PAPÉIS VERGÊ	1 BLOCO	R\$ 23,50
PAPÉIS PARDO	BOBINA ROLO PAPEL SEMI KRAFT 60CM POR 5 METROS	R\$ 15,90
PAPÉIS LAMINADO	1	R\$ 2,20
PAPÉIS DOBRADURA	1 BLOCO PAPEL ORIGAMI 20X20 TSURU JAPONÊS 120 FLS DUPLA FACE 8 CORES	R\$ 34,80
PAPÉIS FANTASIA	1	R\$ 1,00
PAPÉIS VEGETAL	PAPEL VEGETAL 90/95 GR A4 210X297 100UN	R\$ 55,00
PAPÉIS DE SEDA	50X PAPEL SEDA CORES VIBRANTES COLORIDAS	R\$ 26,50
PAPÉIS CREPOM	1	R\$ 2,20
PAPÉIS CARTÃO	1	R\$ 1,90
PAPÉIS CELOFANE	1	R\$ 4,99
PAPEL CONTACT	45 CMX25 MT	R\$ 73,90
PAPÉIS ONDULADO	1	R\$ 6,90
PAPE! COLOR SET	48X66CM PCT COM 20 FOLHAS GRANDE	R\$ 26,90
PINCEL ARTESANAL	KIT 12 PINCÉIS ARTESANATO PONTA FINA REDONDA E CHATO	R\$ 14,00
PISTOLA DE COLA QUENTE PEQUENA	1	R\$ 16,90
CARTOLINA DUPLA FACE	1	R\$ 2,20
CARTOLINA COMUM	1	R\$ 2,20
LINHAS DE PONTO CRUZ	50 MEADAS BORDADO PONTO CRUZ + 12 AGULHAS + DESMANCHA PONTO	R\$ 51,90
LÃS	KIT 5 NOVELO LÃ MOLLET 100G - CÍRCULO	R\$ 61,00
AGULHA DE TRICÔ	1	R\$ 3,90
AGULHA MÁQUINA DE COSTURA	AGULHA DOMESTICA PARA MALHA TAM. 14 BLISTER C/05	R\$ 12,90
AGULHAS CROCHÊ,	KIT AGULHAS BARBANTE - PACOTE COM 8 UNIDADES	R\$ 19,80
TNT	ROLO DE TNT 40G - 50 METROS 1,40 DE LARGURA	R\$ 65,90
PANOS DE PRATO	PANO DE PRATO LISO BRANCO LEGITIMO PÉ DE GALINHA 20 UN	R\$ 47,90
PASSA FITAS	5 PASSA FITA COM FITA 10 METROS	R\$ 25,90
FELTROS	1M	R\$ 7,50
ELÁSTICO LASTEX	PACOTE COM 10 UNIDADES	R\$ 9,10



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

ELÁSTICO ROLIÇO	ELASTICO ROLICO COLOMBE SAO JOSE 2R 1,0MM ROLO COM 100 METROS	R\$ 24,55
RENDAS	1M	R\$ 3,90
ITENS DE ISOPOR		R\$
MIÇANGAS	PÉROLA 8MM KIT 1000 PEÇAS EM 10 CORES P/ PULSEIRA ARTESANATO	R\$ 42,75
LANTEJOULAS	CUBETA 06MM	R\$ 3,99
ZÍPERES	1 DE 30 CM	R\$ 6,90
MASSA DE BISCUIT	900G	R\$ 33,90

Obs.: materiais que durante a vigência do Termo de Colaboração se façam necessários para a realização das oficinas.

Observações:

- 1) Os itens listados são uma previsão exemplificativa de materiais necessários à execução do SCFV, podendo ocorrer à aquisição de outros itens que se fizerem necessários à execução das ações previstas;
- 2) "Os materiais de consumo listados foram elencados em concordância com o previsto pela Portaria n.º 135 da Secretaria de Estado de Fazenda do Distrito Federal.

Serviços de Concessionárias:

Nome do Item	Quantidade	Descrição do Item	Relação com o objeto
Energia Elétrica	variável	Consumo de energia elétrica	Energia Elétrica necessária para a manutenção e execução das ações do objeto da parceria.
Água	variável	Consumo de água	Água necessária para a manutenção e execução das ações do objeto da parceria.
Internet e telefonia	variável	Serviço de telefonia e internet	Ligações telefônicas com usuários e acesso à internet

Detalhamento das ações

Etapa 1 - Implantação (mês 1):

- 1) Provisão da infraestrutura e dos recursos físicos e materiais: Não haverá necessidade de adequação.
- 2) Seleção e contratação da equipe técnica e complementar: A Equipe Técnica e Complementar já se encontra contratada;



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA E COMPLEMENTAR		
AÇÃO	PRAZO	DESCRIÇÃO
Divulgação da(s) vaga(s) Existente	01/07/2023 a 07/07/2023	Divulgação das vagas a serem preenchidas e banco reserva
Realizar processo seletivo	07/07/2023 a 10/07/2023	Realizar a seleção dos candidatos
Contratar equipe técnica e correlata	10/07/2023 a 15/07/2023	Realização de toda equipe técnica e correlata

3 - Realização de capacitação

REALIZAÇÃO DE CAPACITAÇÃO		
AÇÃO	PRAZO	DESCRIÇÃO
Planejamento da capacitação	01/07/2023 a 10/07/2023	Planejamento da capacitação a ser realizada com a equipe técnica
Realização da capacitação interna inicial	17/07/2023 a 21/07/2023	Realização da capacitação com duração de até 15 horas com: a) oficinas teóricas (leitura da Tipificação, Caderno de Perguntas SCFV, Termo de Colaboração e Plano de Trabalho), explicação ponto a ponto para os trabalhadores, sensibilização sobre o SCFV, apresentação da equipe ao território, b) oficinas práticas.
Organização do planejamento das ações equipe técnica e correlata	24/07/2023 a 26/07/2023	Organização de grade horária junto aos educadores, mapa de refeições (cardápio e horário), organização das salas/ambientes, ajustes quanto aos protocolos de atendimento e acolhida de usuários.

Etapa 2 – Etapa de mobilização (mês 1):

Etapa de mobilização		
AÇÃO	PRAZO	DESCRIÇÃO
Reunião com gestor parceria	Até o dia 15/07/2023	Reunião e visita técnica para alinhar ações de mobilização, organização e planejamento do SCFV além de alinhar o processo de inserção de usuários.
Reunião com o(s) gerentes(s) do(s) CRAS	17/07/2023 a 21/07/2023	Reunião com os gerentes dos CRAS para realização e alinhamento do fluxo de inserção dos usuários, observando a demanda registrada.
Reunião com as famílias referenciadas nos CRAS	A partir de 17/07/2023	Verificar a possibilidade de agendar reunião com as famílias para explicar as atividades a serem ofertadas pela organização



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/0001-53

Realizar acolhida dos usuários e inseridos pelos CRAS e fazer o convite para inauguração	A partir do dia 24/07/2023	Receber e acolher os usuários e convidá- los para a “Inauguração do SCFV”; Realizar reuniões no período matutino (9h às 11h) e vespertino (14h às 16h) com os usuários do serviço e suas famílias para explicar sobre a organização do SCFV e (definição dos grupos, temas a serem desenvolvidos nos percursos a serem trabalhados, entre outros tópicos)
Planejamento da “Inauguração do SCFV”	27/07/2023 a 31/07/2023	Planejar a “Inauguração do SCFV”, bem como convidar integrantes da Rede sociassistencial local, comunidade, usuários inseridos no SCFV e seus familiares, SEDES e parceiros.

Etapa 3 - Execução

Mês 01 ao 48 – Devido a OSC já ser parceira.

EXECUÇÃO		
AÇÃO	PRAZO	DESCRIÇÃO
Planejamento Semanal	Semanalmente, do 2º ao 48º mês	Realizar o planejamento semanal das atividades e ações a serem realizadas junto aos usuários do SCFV.
Organizar os ambientes para realização das atividades	Diariamente, do 2º ao 48º mês	Manter o espaço físico em condições adequadas para a oferta do Serviço
Planejar a agenda de atividades semanal e mensal do SCFV	Semanalmente, do 2º ao 48º mês	Realizar o planejamento semanal e mensal das agendas das atividades a serem realizadas junto aos usuários do SCFV.
Realizar monitoramento e avaliação das atividades e ações realizadas junto aos usuários e responsáveis	Diariamente, do 2º ao 48º mês	Realizar o monitoramento e avaliação das atividades e ações realizadas junto aos usuários do SCFV.
Acolher os usuários inseridos no SCFV no período matutino, a partir das 8h, e, no Vespertino, a partir 13h30, com dinâmica estabelecida pela equipe.	Diariamente, do 2º ao 48º mês	Realizar o Acolhimento diário dos usuários inseridos no SCFV.
Realização das oficinas e atividades conforme descrição realizado no Cronograma de Ações, para o período matutino e vespertino	Diariamente, do 2º ao 48º mês	Realizar oficinas e atividades, conforme Cronograma de Ações, no período matutino e vespertino para os usuários inseridos no SCFV.
Ofertar Lanche para os usuários do turno vespertino entre 17h e 17h30	Diariamente, do 2º ao 48º mês	Ofertar Lanche para os usuários inseridos no SCFV



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

TRABALHO ESSENCIAL AO SERVIÇO

Sem prejuízo da realização das atividades previstas nas metas dos Resultados Esperados do Serviço, a Organização da Sociedade Civil deve garantir a realização das seguintes atividades essenciais ao serviço:

Manter as condições de habitabilidade, segurança e acessibilidade das instalações; inclusive com a disponibilização de materiais de consumo e permanentes necessários;

Manter a equipe encarregada da execução do objeto, conforme previsto neste Plano de Trabalho, recompondo-a no prazo máximo de 30 dias corridos após eventuais desligamentos;

- A. Manter as aquisições de materiais de consumo necessários e disponibilização e manutenção de bens permanentes necessários;
- B. Ofertar, no mínimo, 10h semanais de atividades para os usuários, com garantia de pelo menos 1 refeição por turno para cada usuário;
- C. Observar as normativas da Política de Assistência Social na execução do objeto e suas ações, oficinas e atividades correlacionadas;
- D. Executar as metas previstas no Quadro Geral de Detalhamento dos Resultados Esperados; Realizar a acolhida /recepção aos usuários e suas famílias;
- E. Realizar a acolhida dos usuários e suas famílias;
- F. Realizar a escuta qualificada dos usuários e suas famílias;
- G. Elaborar e observar protocolos de atendimento;
- H. Desenvolver, promover e estimular o convívio familiar, grupal e comunitário;
- I. Planejar e realizar atividades em grupos de convívio e fortalecimento de vínculos, com ofertas que considerem propostas geracionais e intergeracionais;
- J. Realizar estudos de caso e visitas domiciliares;
- K. Mobilizar e fortalecer as redes sociais de apoio aos usuários e suas famílias;
- L. Apoiar à família na sua função protetiva;
- M. Mobilizar e fortalecer redes sociais de apoio;
- N. Promover a mobilização para a cidadania;
- O. Prestar orientação e realizar encaminhamentos sobre/para a rede de serviços locais com resolutividade;
- P. Acompanhar e monitorar encaminhamentos realizados;
- Q. Elaborar, prestar e garantir informações e comunicações em defesa dos direitos dos usuários;
- R. Promover o acesso dos usuários à documentação pessoal;
- S. Promover e/ou realizar o cadastramento dos usuários e suas famílias no Cadastro Único;
- T. Manter atualizados bancos de dados com informações de usuários, elaborando e mantendo atualizados relatórios e/ou prontuários individuais e familiares;
- U. Mapear, registrar, mobilizar e articular serviços de outras políticas públicas setoriais e de defesa de direitos, conforme demandas dos usuários, de forma interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos
- V. Manter atualizados bancos de dados com informações de usuários, elaborando e mantendo atualizados relatórios e/ou prontuários individuais e familiares;
- W. Mapear, registrar, mobilizar e articular serviços de outras políticas públicas setoriais e de defesa de direitos, conforme demandas dos usuários, de forma interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos.

Usuários/Público Alvo:

IDOSOS (AS) COM IDADE IGUAL OU SUPERIOR A 60 ANOS, EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, EM ESPECIAL:

- Idosos beneficiários do Benefício de Prestação Continuada;
- Idosos de famílias beneficiárias de programas de transferência de renda;
- Idosos com vivências de isolamento social por ausência de acesso a serviços e oportunidades



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

de convívio familiar e comunitário e cujas necessidades, interesses e disponibilidade indiquem a inclusão

O percentual mínimo de 50% das vagas pleiteadas pela Organização da Sociedade Civil deve ser passíveis de preenchimento por usuários com perfil de público prioritário, conforme definido pela CIT N. 01/2013. A identificação do usuário como público prioritário será realizada inicialmente pelas unidades socioassistenciais do Estado, quando do processo de registro da demanda no SCFV. Sendo assim, o público usuário eletivo pode ser descrito da seguinte forma, em conformidade com a Resolução CNAS no 01 de 21 de fevereiro de 2013:

- Usuários em situação de isolamento;
- Usuários com vivência de violência ou negligência;
- Usuários em situação de acolhimento;
- Situação de abuso e/ ou exploração sexual;
- Usuários em situação de vulnerabilidade no que diz respeito às pessoas com deficiência.

Condições e Formas de Acesso:

Os usuários serão inseridos no serviço pelo CRAS de referência em conjunto com as equipes técnicas da Organização da Sociedade Civil e da Proteção Social Especial, nos casos provenientes da média e alta complexidade, independente da forma de acesso: procura espontânea; busca ativa; encaminhamento da rede socioassistencial ou de outras políticas públicas. Esse processo deve considerar os fluxos estabelecidos pela unidade administrativa regimentalmente responsável pelo SCFV, objeto da parceria.

O processo de formalização da inclusão será concluído em até 3 (três) dias corridos após o processo de seleção/inclusão realizado em conjunto com o CRAS de referência e equipes vinculadas, devendo ser informado a este o preenchimento da vaga, até o final do prazo estabelecido. O registro da demanda, seleção e inserção de usuários no SCFV será realizado por meio do SIDS, quando disponibilizado pela Administração Pública. Enquanto não disponibilizado este SIDS, o registro desse fluxo será realizado por meios formais e institucionais escritos.

A solicitação de desligamento de usuários será precedida de análise técnica interdisciplinar que considere a situação específica do usuário e sua família, considerando os fluxos estabelecidos pela unidade administrativa regimentalmente responsável pelo SCFV, objeto da parceria. A efetivação do desligamento depende de confirmação do CRAS, e será registrada no prontuário do usuário, juntamente com relatório indicando resultados alcançados durante o atendimento.

A OSC manterá em sua guarda os registros e documentos obtidos durante o acompanhamento socioassistencial, devendo ser em formato digital e físico. Os prontuários devem ser arquivados por, no mínimo, 10 anos, contados do dia útil subsequente ao da prestação de contas, nos termos do art. 59, §1º, do Decreto nº. 37.843, de 2016, haja vista constituírem documentos relativos à execução da parceria.

Ao chegar à OSC, o idoso será acolhido pela equipe administrativa que confere o termo de vinculação realizado pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS). Em seguida será encaminhado para conversa com o Assistente Social da unidade que abre o prontuário com encaminhamento, cópias dos documentos de identificação, residenciais e ficha de evolução. Nesse momento será realizado o primeiro atendimento assistencial que tentará analisar a questão social apresentada, identificando possíveis potencialidades e/ou vulnerabilidades. Ainda no acolhimento inicial serão apresentadas todas as oficinas ofertadas, e, o funcionamento do serviço, bem como é realizada a rotina de atendimento.

Caso o idoso não tenha encaminhamento será orientado a procurar o CRAS do território para fazer o Cadastro Único e solicitar, caso tenha vaga disponível, o encaminhamento para o serviço ofertado pela AIT.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Período de Funcionamento do Serviço

A instituição funcionará, no âmbito da parceria, de segunda a sexta- feira em horário comercial, por período mínimo de 08 (oito) horas diárias. As atividades a serem realizadas nos finais de semana, feriados ou no período noturno, estão previstas nos quadros de atividade, conforme disposto no Anexo V, item 16.1 e 16.2., do edital n. 29/2022. A organização informará quando da ocorrência de eventuais atividades que ocorram fora do horário regular de funcionamento.

O serviço será ofertado para os grupos de convivência por meio de atividades em dias úteis, em turnos diários, com carga horária mínima de 10 horas semanais para cada usuário, distribuídas conforme oficinas, atividades e ações programadas no Plano de Trabalho vigente.

Considerando a previsão na LOAS da continuidade do serviço, a organização não decidirá unilateralmente pela suspensão do serviço, exceto aos finais de semana e feriados formalmente estabelecidos por lei. Assim, não pode haver previsão de fechamento em férias coletivas, nem em pontos facultativos previstos apenas para a Administração Pública.

Horário dos Serviços Administrativos e Oferta das Ações:

Alfabetização: Segunda à Quinta: Manhã e Tarde

Ginástica Geral: Segunda à Quinta: Manhã e Tarde

Hidroginástica: Segunda à Quinta: Manhã e Tarde

Pilates: Segunda à Quinta: Manhã e Tarde

Trabalhos Manuais: Segunda à Quinta: Manhã e Tarde

* As oficinas ofertadas seguiram a periodicidade indicada no quadro de Oficinas, a partir da página 21 em diante.

** As oficinas estão delineadas, também, conforme quadro de Cronograma Semanal, a partir da página 44 em diante.

*** É possível haver atividades em horários alternativos, como: noturno, finais de semana e feriados, de acordo com a demanda dos usuários e disponibilidade da equipe e dos espaços cedidos.

Metodologia:

A execução do SCFV se dá por meio de oficinas organizadas em grupos de até 25 usuários de modo a ampliar as trocas culturais e de vivência entre os usuários, realizando o desenvolvimento de sentimento de pertencimento e de identidade, a construção coletiva de saberes, análise da realidade, confrontação troca de experiências, com foco nos processos de construção dos conhecimentos e não somente nos resultados produzidos. Devem-se respeitar as necessidades dos usuários levando em conta as especificidades de suas demandas, preservando um envelhecimento saudável, ativo e autônomo.

As atividades são desenvolvidas em oficinas, com grupos de até 25 idosos, e de acordo com o percurso elaborado mensalmente, com vistas a atender as demandas apresentadas e oferecer as aquisições previstas para o serviço: segurança de acolhida, segurança de convívio familiar e comunitário e segurança de desenvolvimento da autonomia. Essas atividades são planejadas mensalmente em reuniões de planejamento coletivo da equipe técnica de forma multidisciplinar e multiprofissional.

As atividades do SCFV são desenvolvidas com base em três eixos estruturantes propostos no caderno “Perguntas Frequentes: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)” do Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome (MDS), Secretaria Nacional de Assistência Social (SNAS) e Departamento de Proteção Social Básica (DPSB), supramencionados, sendo eles:

1. Eu comigo
2. Eu com os outros



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

3. Eu com a cidade.

Para pessoas idosas, o SCFV deve estar pautado nas características, interesses e demandas dessa faixa etária e levar em consideração que a vivência em grupo, as experimentações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, bem como a valorização das experiências vividas constituem formas privilegiadas de expressão, interação e proteção social. As atividades com os participantes dessa faixa etária devem incluir vivências que valorizem as suas experiências e que estimulem e potencializem a capacidade de escolher e decidir.

Neste contexto são oferecidas as seguintes oficinas.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010

REGISTRO NO CAS/DF 241/95

REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

OFICINAS						
OFICINA	DESCRIÇÃO	Meta(s)	Periodicidade	Duração	Participantes (nº e perfil)	Profissional(is) responsável(is)
Ginástica Geral	Atividade realizada com grupos de até 25 usuários, três vezes por semana no salão da Entidade e/ou no ginásio poliesportivo cedido pelo Centro de Convivência Mozart Parada. Por meio de atividades físicas, esportivas e de lazer tem por objetivo a promoção do envelhecimento saudável e ativo, acesso a ambiência acolhedora, promovendo atividades que visem a restauração e manutenção vivenciando experiências para o autoconhecimento e autocuidado, vivenciar experiências que contribuam para o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, ter acolhida suas demandas interesses, necessidades e possibilidades, vivenciar experiências pautadas pelo respeito a si próprio e aos outros, fundamentadas em princípios éticos de justiça e cidadania.	4.1, 4.2, 4.3, 5.2, 6.3	Semanal	1h	Até 25, usuários devidamente inseridos no serviço	Educador Social
Hidroginástica	Atividade realizada duas vezes por semana na piscina semiolímpica cedida pelo Centro de Convivência Mozart Parada. Por meio de atividades físicas, esportivas e de lazer tem por objetivo a promoção do envelhecimento saudável e ativo, vivenciar experiências de fortalecimento e extensão da cidadania, vivenciar experiência para relacionar-se e conviver em grupo, vivenciar experiências pautadas pelo respeito a si próprio e aos outros, por meio de atividades esportivas e de lazer, atendendo as metas.	4.1, 4.2, 5.2.	Semanal	1h	Até 25, usuários devidamente inseridos no serviço	Educador Social
Pilates	Atividade realizada duas vezes por semana no salão da Entidade. Por meio de atividades físicas, esportivas e de lazer tem por objetivo a promoção do envelhecimento saudável e ativo, vivenciar experiências que contribuam para o fortalecimento de vínculos, ter acolhidas suas demandas, interesses, necessidades e possibilidades, vivenciar experiência para relacionar-se e conviver em grupo, vivenciar experiências de fortalecimento e extensão da cidadania, vivenciar experiências pautadas pelo respeito a si próprio e aos outros fundamentados em princípios éticos de justiça e cidadania.	4.1, 4.2, 5.2.	Semanal	1h	Até 25, usuários devidamente inseridos no serviço	Educador Social



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010

REGISTRO NO CAS/DF 241/95

REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

<p>Alfabetização</p>	<p>Atividade realizada 4 vezes por semana em uma sala cedida pelo Centro de Convivência Mozart Parada. Por meio de atividades pedagógicas, educativas, lúdicas, didáticas e de alfabetização tem por objetivo ter oportunidades de escolha e tomada de decisão, ter acesso a ampliação da capacidade protetiva da família e a superação das suas dificuldades de convívio, vivenciar experiências de desenvolvimento de projetos sociais e culturais, vivenciar experiências que possibilitem lidar de forma construtiva com potencialidades e limites, vivenciar experiência para relacionar-se e conviver em grupo, vivenciar experiências de fortalecimento e extensão da cidadania.</p>	<p>3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 6.3.</p>	<p>Semanal</p>	<p>1h</p>	<p>Até 25, usuários devidamente inseridos no serviço</p>	<p>Educador Social</p>
<p>Trabalhos Manuais</p>	<p>Atividade realizada 4 vezes por semana no salão da Entidade. Por meio de atividades cognitivas de artesanato tem por objetivo vivenciar experiências de fortalecimento e extensão da cidadania, vivenciar experiência para relacionar-se e conviver em grupo, vivenciar experiências que contribuam para a construção de projetos individuais e coletivos, desenvolvimento da autoestima, autonomia e sustentabilidade, vivenciar experiências que possibilitem lidar de forma construtiva com potencialidades e limites, ter acesso a experimentações no processo de formação e intercâmbios com grupos de outras localidades e faixa etária semelhante. Além de promover a discussão das vulnerabilidades e riscos sociais.</p>	<p>3.2, 4.1, 4.3, 6.3 6.2</p>	<p>Semanal</p>	<p>1h</p>	<p>Até 25, usuários devidamente inseridos no serviço</p>	<p>Assistente Social, Pedagogo, Educador Social</p>



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010

REGISTRO NO CAS/DF 241/95

REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

ESTRATÉGIAS (acompanhamento e prevenção de vulnerabilidades)						
AÇÕES/ATIVIDADES JUNTO AOS USUÁRIOS						
Ação	Descrição	Resultado/Meta Relacionado	Periodicidade	Duração	Participantes (Nº e perfil)	Profissional(is) Responsável(is)
Limpeza e higienização	Ofertar condições de funcionamento e atendimento qualificado no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	1.2	Diariamente	Variável	---	Auxiliar de limpeza
Palestras	Realização de encontro com os usuários e seus familiares de modo a realizar ações de sensibilização dirigidas às pessoas idosas e respectivos prestadores de cuidados no âmbito da prevenção, proteção e apoio em situações de ocorrência de violação de direitos	2.3	Semestral	2h	Idosos e suas famílias Mínimo de 50% de Usuários e 25% de familiares	Educadores Sociais, Pedagogo, Coordenador, Assistente Social da organização e Rede Socioassistencial do território
Sarau Cultural	Sarau com mostra das produções realizadas pelos usuários, será utilizado como culminância das ações previstas no semestre,	2.4	Semestral	2h	Idosos e suas famílias, Mínimo de 50% de usuários e 25% de familiares	Educadores Sociais, Pedagogo, Coordenador, e Assistente Social do território



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010

REGISTRO NO CAS/DF 241/95

REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

	objetivando temas relacionados ao fortalecimento de vínculos familiares e sociais.					
Visitas em espaço público e/ou coletivo	Promover Visitas Externas	3.3	Semestral	variável	Idosos referenciados e inseridos no serviço e familiares 75% da meta	Educadores Sociais, Pedagogo, e Assistente Social

ESTRATÉGIAS (acompanhamento e prevenção de vulnerabilidades)

Ação	Descrição	Resultado/Me ta Relacionado	Periodicidade	Duração	Participantes (nº e perfil)	Profissional(is) Responsável(is)
Capacitações Internas	Realizar meios de capacitação dos profissionais para melhoramento da entrega do SCFV ao usuários	1.3.1	Trimestral	3h	Profissionais tipo SUAS	Educadores Sociais, Pedagogo, Coordenador Geral e Assistente Social.
Capacitações Internas	Realizar meios de capacitação dos profissionais para melhoramento da entrega do SCFV ao usuários	1.3.2	Semestral	3h	Profissionais Correlatos	Técnico Administrativo, Cozinheira e Auxiliar de Limpeza.
Realizar momentos internos e externos de planejamento Individual e mensal dos colaboradores	Promover Período aos profissionais para planejar e avaliarem os trabalhos a serem entregues aos	1.4.2	Semanal	10% Da Carga Horária	Profissionais da Equipe Técnica	Educadores Sociais, Pedagogo e Assistente Social.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010

REGISTRO NO CAS/DF 241/95

REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

	usuários					
Estudos de Caso	Realização de estudos de caso	2.1	anual	variável	Idosos referenciados e inseridos no serviço e familiares 10% da meta quantitativa	Educadores Sociais, Orientadores, Pedagogo, Coordenador, Psicólogo e Assistente Social e rede socioassistencial
Visitas domiciliares	Realização de Visitas domiciliares	2.2	Anual	variável	Idosos referenciados e inseridos no serviço e familiares 25% da meta quantitativa	Educadores Sociais, Pedagogo, Coordenador, e Assistente Social e rede socioassistencial
Encontros e Palestras	Desenvolver ações de divulgação incentivo à participação ativa e a integração das pessoas idosas em atividades que possibilitem a inclusão social e o bem estar	5.1 6.2	Trimestral	3h	Idosos referenciados e inseridos no serviço e familiares 75% da meta	Educadores Sociais, Pedagogo, e Assistente Social
Roda de Conversa, Palestra e Encontros	Realização de rodas de conversas, palestras e encontros a fim de estimular e conscientizar a importância da cidadania.	6.1	Trimestral	3h	Idosos referenciados e inseridos no serviço e familiares 75% da meta	Educadores Sociais, Coordenador, Pedagogo, e Assistente Social



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010

REGISTRO NO CAS/DF 241/95

REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

<p>Roda de Conversa, Palestra e Encontros</p>	<p>Realização de rodas de conversas, palestras e encontros a fim de estimular discussões das vulnerabilidades e riscos sociais do território e construção coletiva de um plano de ação para o exercício do protagonismo dos usuários.</p>	<p>6.2 .</p>	<p>Mensal</p>	<p>2h</p>	<p>Idosos referenciados e inseridos no serviço e familiares</p>	<p>Educadores Sociais, Coordenador, Pedagogo, e Assistente Social</p>
---	---	------------------	---------------	-----------	---	--



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Cada uma das atividades acima descritas é realizada com os seus respectivos materiais e profissionais. Atividades essas que têm como meta realizar as ações previstas no Cronograma de Execução das Ações – SCFV para a pessoa idosa. As oficinas serão utilizadas como estratégias para o alcance dos objetivos dos percursos pré planejados, seguindo os eixos e seguranças próprias. Mensalmente, nas reuniões de planejamento, será escolhido o Percurso a ser explorado com os usuários inseridos no SCFV.

A OSC manterá e observará o respeito às diferenças de raça, gênero, cor, língua, credo, opinião política, nacionalidade e/ou situação socioeconômica, não sendo admitidas discriminações de qualquer natureza, considerando o caráter humanitário e laico das pessoas idosas”.

Todas as atividades têm como objetivo, através do respeito, da solidariedade e dos vínculos familiares e comunitários promover o envelhecimento ativo, saudável e autônomo com mais autonomia na realização das atividades diárias, protagonismo familiar e social de forma a prevenir situações de vulnerabilidade e riscos sociais.

Algumas das estratégias utilizadas nas oficinas são: rodas de conversas, atividades físicas, sociais, culturais, de protagonismo e de saúde e bem-estar, palestra, atividades externas, interação com dança, leituras, confecção de artesanatos, festas e eventos comemorativos, entre outros conforme a demanda. Ainda, será observado o quantitativo de até 25 usuários por oficina, onde será dividido as vagas disponibilizadas em 4 grupos, bem como será disponibilizado 50% das vagas pelo período da manhã e 50% das vagas pelo período da tarde, possibilitando o reordenamento em caso de ociosidade na demanda em até 60 dias que poderá aumentar ou diminuir o percentual de cada turno, devidamente acompanhada pelo gestor, sem acarretar alteração do valor global.

Alimentação: A OSC ofertará 01 (uma) refeição à cada usuário por turno, com recursos da parceria, bem como com doações da rede pública ou privada. Sendo a refeição preparada no local, podendo ser adquirida de terceiros, sempre visando a segurança alimentar e nutricional dos usuários, colaborando para a garantia de condições de acesso a alimentos básicos, seguros e de qualidade, contribuindo, assim, para a existência digna em um contexto de desenvolvimento integral da pessoa humana. Os Alimentos são adquiridos em comércio local, de referência, devidamente programado por Nutricionista e preparado sob as práticas de cozinha mais eficiente possível, sendo distribuído aos usuários em adequados compartimentos descartáveis, mantendo o estilo de vida saudável que promovam a saúde e a socialização de cada usuário.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Capoterapia: É uma atividade realizada em parceria com o Instituto Ladainha, e visa aprimorar o trabalho realizado pela Entidade. É uma extensão da Capoeira que foi adaptada para idosos saudáveis, com algum tipo de limitação ou deficiência na prática de atividades físicas, sendo totalmente lúdica e de inclusão social.

Dança: É uma atividade realizada semanalmente em uma sala cedida pelo Centro de Convivência Mozart Parada ou no salão da Entidade conforme disponibilidade. Tem por objetivo promover atividades que possibilitem ao idoso vivenciar experiências para relacionar-se e conviver em grupo, trocar experiências e administrar conflitos por meio do diálogo, compartilhando outros modos de pensar, agir, atuar, além de propiciar experiências que possibilitem lidar de forma construtiva com potencialidades e limites, desenvolvendo a autoestima, autonomia e sustentabilidade.

Demais Parceiros: Realização de atividades voltadas para os cuidados com a higiene, alimentação e saúde dos idosos visando ampliar a rede de serviços e o aprimoramento do trabalho realizado pela Entidade.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (mês 01 ao mês 48):

A presente etapa consiste no acompanhamento periódico (semanal, mensal, bimestral, trimestral, semestral ou anual) do cumprimento das ações constantes no Plano de Trabalho, observando seus prazos, visando à sua finalização, readequação (quando for o caso), ou mesmo a inclusão de novas ações não previstas inicialmente no planejamento (que podem ter decorrido de outras ações em andamento). Trata-se de um processo de acúmulo de informações com vistas a identificar o progresso das ações definidas no planejamento.

Para o monitoramento e avaliação dos serviços executados serão considerados os indicadores, ações e instrumentos constantes no Quadro Geral de Detalhamento dos Resultados Esperados, Metas, Indicadores, Parâmetros/Índices Mínimos de Qualidade e Meios de Verificação, presente neste Plano de Trabalho

Meios de Monitoramento e Avaliação

Acompanhamento do plano de trabalho considerando o alcance dos objetivos, metas e resultados, por meio de:

- Acompanhamento das atividades desenvolvidas pela equipe técnica: Mensalmente, pelos profissionais tipo SUAS;
- Monitoramento diário, pela equipe técnica, com escopo de realizar um processo contínuo se as metas e resultados estão efetivamente sendo alcançadas e as razões, no caso, do insucesso e êxito;
- Avaliação com usuários (individual e grupal): Através de Pesquisa de Satisfação, disponibilizada aos usuários e seus familiares, por meio de formulário impresso, disponibilizado na sede da OSC, ou digital que será disponibilizado no sítio “aitdf.com.br”, o qual será disponibilizado por toda a vigência da parceria;
- Monitoramento e Avaliação com a equipe técnica e com os demais funcionários: Mensalmente será avaliado através de reuniões mensais internas, pelos profissionais tipo SUAS e CORRELATOS;
- Relatórios Informativos direcionados à SEDES: Mensalmente será entregue o Relatório Informativo Mensal, com as informações das Ações desenvolvidas.

IMPACTO SOCIAL ESPERADO – segundo a TIPIFICAÇÃO:

- Contribuir para:
- Redução das ocorrências de situações de vulnerabilidade social;
- Prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência;
- Aumento de acessos a serviços socioassistenciais e setoriais; Ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais;
- Melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias.
- Aumento no número de usuários que conheçam as instâncias de denúncia e recurso em casos de violação de seus direitos;
- Aumento no número de usuários autônomos e participantes na vida familiar e comunitária, com plena informação sobre seus direitos e deveres;
- Melhoria da condição de sociabilidade de idosos;
- Redução e Prevenção de situações de isolamento social e de institucionalização.

Pesquisa de Satisfação

Os questionários de Pesquisa de Satisfação serão utilizados como método de avaliação, trimestralmente, para avaliar o grau de satisfação dos usuários e seus familiares da Associação dos



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Idosos de Taguatinga, bem como os benefícios alcançados pela parceria, para nortear a melhoria do SCFV à pessoa idosa.

Contemplando um campo específico para os usuários descreverem sobre opinião, crítica, elogios e/ou reclamações para a melhoria do atendimento da Entidade. Os levantamentos serão realizados através de questionários respondidos pelos usuários e seus familiares, com auxílio dos profissionais quando necessário.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Quadro Geral de Detalhamento dos Resultados Esperados, Metas, Indicadores, Parâmetros/Índices Mínimos de Qualidade e Meios de Verificação

RESULTADO ESPERADOS	METAS	INDICADORES	PARÂMETROS / ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE	MEIO DE VERIFICAÇÃO
1. Ofertar condições de funcionamento e atendimento qualificado no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	1.1 Elaborar os prontuários dos usuários no prazo de até 3 dias úteis após a inserção no Serviço e mantê-los atualizados, com registros de todos os atendimentos prestados e procedimentos realizados	1.1.1 Relação percentual entre a quantidade de prontuários elaborados/atualizados e a quantidade de usuários inseridos no Serviço	100%	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação pela parceira, no Relatório Parcial e Final de Execução do Objeto, de relação de usuários com Prontuários elaborados - Prontuários (Arquivados na parceria para eventual verificação)
	1.2 Manter o espaço físico em condições adequadas para a oferta do Serviço, durante todo o período de vigência do termo de colaboração	1.2.1 Condições adequadas de segurança e habitabilidade	Normas emitidas pelos órgãos competentes, Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais	<ul style="list-style-type: none"> - Alvará de funcionamento ou documento equivalente, emitido por órgão competente, que ateste as condições de segurança e habitabilidade das instalações, caso se trate do desenvolvimento de serviços socioassistenciais de atendimento, conforme previsto na Resolução n.º 21, de 3 de abril de 2018, do Conselho de Assistência Social do Distrito Federal - Detalhamento, no Relatório Parcial e Final de Execução do Objeto, da infraestrutura disponibilizada e registro fotográfico



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010

REGISTRO NO CAS/DF 241/95

REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

1.3 Capacitar permanentemente os recursos humanos do Serviço	1.3.1 Relação percentual entre a quantidade de profissionais tipo SUAS prevista no Plano de Trabalho que participaram de no mínimo 01 capacitação interna trimestral e a quantidade de profissionais tipo SUAS prevista no Plano de Trabalho	100 %	<ul style="list-style-type: none"> - Para capacitações internas: planejamento da capacitação, lista de frequência e registro fotográfico - Para capacitações externas: certificado e/ou declaração de participação emitidos pelo capacitador
	1.3.2 Relação percentual entre a quantidade de profissionais tipo correlatos prevista no Plano de Trabalho que participaram de no	100 %	



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

		mínimo 01 capacitação interna semestral e a quantidade de profissionais tipo correlato prevista no Plano de Trabalho		
		1.3.3 Relação percentual entre a quantidade de profissionais previstos no Plano de Trabalho que participaram de no mínimo 01 capacitação externa semestral e a quantidade de profissionais prevista no Plano de Trabalho		
	1.4 Garantir mensalmente momentos de planejamento e avaliação para os profissionais da equipe técnica	1.4.1 Quantidade de reuniões coletivas mensais de planejamento e avaliação	01	- Planejamento mensal e lista de presença
		1.4.2 Relação percentual entre a carga horária semanal dos profissionais da equipe técnica reservadas para planejamento e avaliação individual e a carga horária semanal dos profissionais da equipe técnica previstas no plano de trabalho	10%	



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

	<p>1.5 Viabilizar a manutenção do preenchimento integral da meta de atendimento prevista no Termo de Colaboração durante todo o período de vigência da parceria</p>	<p>1.5.1 Apresentar mensalmente ao gestor do Termo de Colaboração relação atualizada de usuários inseridos e desligados do Serviço, contendo, além de outras informações oficialmente solicitadas pelo gestor da parceria, no mínimo os seguintes dados: NIS, nome completo, data de nascimento, data de inclusão no Serviço, lista de presença, data de desligamento, CRAS de referência e motivo do desligamento</p>	<p>Relação de Usuários Inseridos e Desligados do Serviço, contendo todas as informações constantes do indicador 1.5.1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Relação de Usuários Inseridos e Desligados do Serviço - Registro no prontuário do usuário da data da inserção no serviço e cópia do documento de encaminhamento anexa ao prontuário - Registro pormenorizado dos motivos do desligamento do usuário do serviço no prontuário - Lista de presença mensal contendo o percentual de participação de cada usuário e a média de frequência mensal do Serviço
--	---	--	---	--



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

		1.5.2 Relação entre a quantidade de usuários infrequentes (acima de 5 dias consecutivos) e a quantidade destes, inseridos em processo de averiguação de infrequência	100%	-Registro mensal dos infrequentes (acima de 5 dias consecutivos) com as respectivas ações de averiguação de infrequência
2. Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento dos idosos e no Fortalecimento dos vínculos familiares e sociais	2.1 Realizar anualmente estudos de casos específicos dos usuários, priorizando os de maior vulnerabilidade social, com a possibilidade de participação da rede de proteção e com foco na atuação multidisciplinar	2.1.1 Realizar estudos de casos específicos dos usuários, priorizando os de maior vulnerabilidade social, com a possibilidade de participação da rede de proteção e com foco na atuação multidisciplinar	10%	- Listas de presença de reuniões e estudos de casos, com os respectivos planos de ação, anexos aos prontuários dos usuários
	2.2 Realizar anualmente visitas domiciliares às famílias dos usuários	2.2.1 Relação percentual entre a quantidade de usuários para os quais foram realizadas visitas domiciliares às famílias no ano e a meta quantitativa prevista no termo de colaboração	25%	- Registro pormenorizado da visita no Prontuário dos usuários
	2.3 Promover semestralmente ações de sensibilização dirigidas às pessoas idosas e respectivos prestadores de	2.3.1 Quantidade de ações realizadas, percentual de participação dos usuários e percentual de participação	01 50% dos usuários 25% das famílias	- Lista de presença e registro fotográfico - Comprovante de convocação das famílias para a ação



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010

REGISTRO NO CAS/DF 241/95

REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

	cuidados no âmbito da prevenção, proteção e apoio em situações de ocorrência de violação de direitos	de no mínimo um dos familiares dos usuários		
	2.4 Realizar ações semestrais com as famílias dos usuários abordando temas relacionados ao fortalecimento de vínculos familiares e sociais	2.4.1 Quantidade de ações realizadas, percentual de participação dos usuários e percentual de participação de no mínimo um dos familiares dos usuários	01 50% dos usuários 25% das famílias	- Lista de presença e registro fotográfico - Comprovante de convocação das famílias para a ação



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

3. Contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo.	3.1 Promover mensalmente atividades de informação e sensibilização às pessoas idosas para o exercício da cidadania, direitos e deveres, proteção contra a discriminação, formas de acesso à justiça e outros serviços relacionados	3.1.1 Quantidade de atividades promovidas	04	-Lista de frequência mensal e registro fotográfico
	3.2 Promover trimestralmente ações de divulgação de redes de prevenção e de prestação de cuidados à pessoa idosa, com informações sobre saúde, assistência social, justiça, entre outros.	3.2.1 Quantidade de ações promovidas e percentual de participação dos usuários	01	- Lista de frequência e registro fotográfico
			75%	
	3.3 Promover semestralmente atividades externas: visitas informacionais, artísticas e culturais em espaços públicos e/ou coletivos	3.3.1 Quantidade de ações promovidas e percentual de participação dos usuários	01	- Lista de presença e registro fotográfico
			75%	
	4. Assegurar espaço de encontro para os idosos e encontros Intergeracionais de modo a promover a	4.1 Promover mensalmente atividades dialógicas que fomentem a cidadania, autonomia e autoestima	4.1.1 Quantidade de atividades promovidas e percentual de participação dos usuários	02
4.2 Promover mensalmente atividades lúdicas e recreativas		4.2.1 Quantidade de atividades realizadas e percentual de participação	02	- Lista de frequência mensal e registro fotográfico



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

sua convivência familiar e comunitária		dos usuários		
5.Detectar Necessidades e Motivações e desenvolver potencialidades e capacidades para novos	4.3 Promover mensalmente atividades coletivas, cooperativas, colaborativas e/ou integrativas	3.3.1 Quantidade de atividades promovidas	01	- Lista de frequência mensal e registro fotográfico
	5.1 Promover trimestralmente ações de divulgação e incentivo à participação ativa e a integração das pessoas idosas em atividades que possibilitem a inclusão social e o bem estar	5.1.1 Quantidade de ações promovidas e percentual de participação dos usuários	01	
			75%	- Lista de frequência e registro fotográfico



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

projetos de vida	5.2 Promover mensalmente atividades de incentivo à cultura, ao esporte, a inclusão digital, a educação e a orientações de autocuidado corporal	5.2.1 Quantidade de atividades promovidos	02	- Lista de frequência mensal e registro fotográfico
	5.3 Promover semestralmente evento multicultural que oportunize aos usuários exporem suas aptidões	5.3.1 Quantidade de eventos promovidos e percentual de participação dos usuários	01	- Lista de presença e registro fotográfico
75%				
6. Propiciar vivências que valorizam as experiências e que estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social	6.1 Promover trimestralmente atividades que estimulem a participação dos usuários em encontros, conferências, seminários, audiências públicas, fóruns, redes comunitárias e outros eventos de participação social e fortalecimento da cidadania	6.1.1 Quantidade atividades realizadas e percentual de participação dos usuários	01	- Lista de frequência e registro fotográfico
			75%	
	6.2 Promover mensalmente a discussão das vulnerabilidades e riscos sociais do território e construção coletiva de um plano de ação para exercício do protagonismo dos usuários	6.2.1 Quantidade de atividades realizadas e percentual de participação dos usuários	01	- Lista de frequência mensal e registro fotográfico



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

dos usuários	6.3 Promover mensalmente rodas de conversa e diálogos temáticos a fim de promover a sensibilização acerca da realidade social contemporânea, direitos e deveres sociais, acesso aos serviços públicos, a fim de estimular o protagonismo e o fortalecimento da participação na vida pública	6.3.1 Quantidade de atividades realizadas	01	- Lista de frequência mensal e registro fotográfico
--------------	---	---	----	---



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

CRONOGRAMA SEMANAL					
Grupo 1 (máximo 25 usuários) Turno: Matutino					
Dia da Semana	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Horário					
8h às 8h30	ACOLHIDA	ACOLHIDA	ACOLHIDA	ACOLHIDA	PLANEJAMENTO INDIVIDUAL PLANEJAMENTO MENSAL PLANEJAMENTO DAS OFICINAS TRABALHOS INTERNOS
8h30 às 9h30	TRABALHOS MANUAIS	PILATES	TRABALHOS MANUAIS	HIDROGINÁSTICA	
9h30 às 10h	LANCHE	LANCHE	LANCHE	LANCHE	
10h às 11h	GINÁSTICA GERAL	ALFABETIZAÇÃO	GINASTICA GERAL	ALFABETIZAÇÃO	



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

CRONOGRAMA SEMANAL					
Grupo 2 (máximo 25 usuários) Turno: Matutino					
<i>Dia da Semana</i>					
Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
8h às 8h30	ACOLHIDA	ACOLHIDA	ACOLHIDA	ACOLHIDA	PLANEJAMENTO INDIVIDUAL PLANEJAMENTO MENSAL PLANEJAMENTO DAS OFICINAS TRABALHOS INTERNOS
8h30 às 9h30	GINÁSTICA GERAL	ALFABETIZAÇÃO	GINASTICA GERAL	ALFABETIZAÇÃO	
9h30 às 10h	LANCHE	LANCHE	LANCHE	LANCHE	
10h às 11h	TRABALHOS MANUAIS	PILATES	TRABALHOS MANUAIS	HIDROGINÁSTICA	



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

CRONOGRAMA SEMANAL					
Grupo 1 (máximo 25 usuários) Turno: vespertino					
Dia da Semana	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Horário					
14h às 14h30	ACOLHIDA	ACOLHIDA	ACOLHIDA	ACOLHIDA	PLANEJAMENTO INDIVIDUAL PLANEJAMENTO MENSAL PLANEJAMENTO DAS OFICINAS TRABALHOS INTERNOS
14h30 às 15h30	TRABALHOS MANUAIS	PILATES	TRABALHOS MANUAIS	HIDROGINÁSTICA	
15h30 às 16h	LANCHE	LANCHE	LANCHE	LANCHE	
16h às 17h	GINÁSTICA GERAL	ALFABETIZAÇÃO	GINASTICA GERAL	ALFABETIZAÇÃO	



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

CRONOGRAMA SEMANAL Grupo 2 (máximo 25 usuários) Turno: vespertino

<i>Dia da Semana</i>	<i>Segunda-feira</i>	<i>Terça-feira</i>	<i>Quarta-feira</i>	<i>Quinta-feira</i>	<i>Sexta-feira</i>
Horário					
14h às 14h30	ACOLHIDA	ACOLHIDA	ACOLHIDA	ACOLHIDA	PLANEJAMENTO INDIVIDUAL PLANEJAMENTO MENSAL PLANEJAMENTO DAS OFICINAS TRABALHOS INTERNOS
14h30 às 15h30	GINÁSTICA GERAL	ALFABETIZAÇÃO	GINASTICA GERAL	ALFABETIZAÇÃO	
15h30 às 16h	LANCHE	LANCHE	LANCHE	LANCHE	
16h às 17h	TRABALHOS MANUAIS	PILATES	TRABALHOS MANUAIS	HIDROGINÁSTICA	



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES – SCFV PARA IDOSOS

META	AÇÃO	PERIODICIDADE*	PERÍODO DA AÇÃO NO ANO											
			JUL.	AGO	SET.	OUT	NOV	DEZ.	JAN.	FEV.	MA R.	ABR.	MAI O.	JUN .
Meta 1.1 – Elaborar os prontuários dos usuários no prazo de até 3 dias úteis após a inserção no Serviço e mantê-los atualizados, com registros de todos os atendimentos prestados e procedimentos realizados.	Elaborar prontuário e mantê-los atualizados.	Conforme demanda*	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta 1.2 – Manter o espaço físico em condições adequadas para a oferta do Serviço, durante todo o período de vigência do termo de colaboração.	Fazer a manutenção das condições de higiene, limpeza e acessibilidade da unidade.	Diário	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta 1.3 – Capacitar permanentemente os recursos humanos do Serviço.	Realizar capacitações.	Trimestral	X			X			X			X		
Meta 1.4 – Garantir mensalmente momentos de planejamento e avaliação para os profissionais da equipe técnica.	Executar Planejamento Coletivo mensal.	Mensal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta 1.5 – Viabilizar a manutenção do preenchimento integral da meta de atendimento prevista no Termo de Colaboração durante todo o período de vigência da parceria.	Manter a relação de usuários inseridos e desligados do Relatório Mensal Informativo atualizada.	Mensal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

Meta 2.1 – Realizar anualmente estudos de casos específicos dos usuários, priorizando os de maior vulnerabilidade social, com a possibilidade de participação da rede de proteção e com foco na atuação multidisciplinar.	Realizar estudo de caso	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta 2.2 – Realizar anualmente visitas domiciliares às famílias dos usuários.	Realizar visita domiciliar	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta 2.3 – Promover semestralmente ações de sensibilização dirigidas às pessoas idosas e respectivos prestadores de cuidados no âmbito da prevenção, proteção e apoio em situações de ocorrência de violação de direitos.	Promover semestralmente ação com essa temática para aos usuários e seus cuidadores. Exemplo de estratégia: palestras, ações, rodas de conversa, dinâmicas e etc.	Semestral	X						X						
Meta 2.4 – Realizar ações semestrais com as famílias dos usuários abordando temas relacionados ao fortalecimento de vínculos familiares e sociais.	Realizar semestralmente encontros e/ou reuniões com os usuários e a família para fortalecer os vínculos familiares e sociais. Exemplo de estratégia: Promover momentos de lazer, confraternizações, palestras, rodas de conversa e etc.	Semestral	X						X						
Meta 3.1 – Promover mensalmente atividades de informação e sensibilização às pessoas idosas para o exercício da cidadania, direitos e deveres, proteção contra a discriminação, formas de acesso à justiça e outros serviços relacionados.	Ofertar dentro das oficinas de rotina atividades que fomentem o exercício da cidadania, direitos e deveres e proteção contra a discriminação. Exemplo de	Mensal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

	estratégia: palestras, discussões e/ou rodas de conversa, filmes, formas de acesso à justiça e outros serviços relacionados.													
Meta 3.2 – Promover trimestralmente ações de divulgação de redes de prevenção e de prestação de cuidados à pessoa idosa, com informações sobre saúde, assistência social.	Esclarecer os usuários sobre redes de prevenção e de prestação de cuidados à pessoa idosa. Exemplo de estratégia: rodas de conversa, distribuição de panfletos informativos, palestra em parcerias com políticas públicas de saúde, justiça e cidadania, entre outros.	Trimestral	X				X				X			
Meta 3.3 – Promover semestralmente atividades externas: visitas informacionais, artísticas e culturais em espaços públicos e/ou coletivos.	Promover semestralmente atividades externas. Exemplo de estratégia: passeios culturais, recreativos e/ou artísticos.	Semestral	X						X					
Meta 4.1 – Promover mensalmente atividades dialógicas que fomentem a cidadania, autonomia e autoestima.	Oportunizar atividades por meio das oficinas de rotina. Exemplo de estratégia: atividades pedagógicas, atividades física, bate-papo durante a acolhida, atividades de estimulação cognitiva, entre outras.	Mensal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

<p>Meta 4.2 – Promover mensalmente atividades lúdicas e recreativas.</p>	<p>Promover atividades por meio das oficinas de hidroginástica, pilates, ginástica, terapia ocupacional e alfabetização. Exemplo de estratégia: jogos lúdicos, jogos de memória, gincanas, dança com ensaios de coreografias, passeios e atividades externas recreativas, entre outros.</p>	<p>Mensal</p>	<p>X</p>											
<p>Meta 4.3 - Promover mensalmente atividades coletivas, cooperativas, colaborativas e/ou integrativas.</p>	<p>Oportunizar encontros e trocas de experiências por meio de atividades planejadas. Exemplo de estratégias: Desfile da rainha, gincanas, jogos cooperativos, passeios e atividades externas coletivas, etc.</p>	<p>Mensal</p>	<p>X</p>											
<p>Meta 5.1 – Promover trimestralmente ações de divulgação e incentivo à participação ativa e a integração das pessoas idosas em atividades que possibilitem a inclusão social e o bem estar.</p>	<p>Informar, esclarecer e incentivar a participação dos idosos em seminários, palestras, conferências e eventos de inclusão social e bem-estar. Exemplo de estratégia: informar aos idosos sobre eventos, palestras, conferências, entre outros, através da distribuição de panfletos, divulgação de eventos em murais e redes sociais e etc.</p>	<p>Trimestral</p>	<p>X</p>			<p>X</p>			<p>X</p>		<p>X</p>			



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

<p>Meta 5.2 – Promover mensalmente atividades de incentivo à cultura, ao esporte, a inclusão digital, a educação e a orientações de autocuidado corporal.</p>	<p>Promover atividades de incentivo e inclusão com orientações de autocuidados através das oficinas de rotina. Exemplo de estratégia: atividades físicas, orientações quanto ao uso de redes sociais, celulares, aplicativos de mobilidade, orientações de autocuidado, automassagem, maquiagem e moda para idosos, entre outros.</p>	<p>Mensal</p>	<p>X</p>											
<p>Mate 5.3 - Promover semestralmente evento multicultural que oportunize aos usuários exporem suas aptidões.</p>	<p>Promover eventos e atividades multiculturais. Exemplo de estratégia: 1º evento: Festa junina com apresentação de danças típicas; 2º evento: Festa de final de ano com exposição de trabalhos manuais e desfile da rainha.</p>	<p>Semestral</p>	<p>X</p>					<p>X</p>						
<p>Meta 6.1 – Promover trimestralmente atividades que estimulem a participação dos usuários em encontros, conferências, seminários, audiências públicas, fóruns, redes comunitárias e outros eventos de participação social e fortalecimento da cidadania.</p>	<p>Informar, esclarecer e incentivar a participação em encontros, conferências, seminários, audiências públicas, fóruns, redes comunitárias e outros eventos de participação social e fortalecimento da cidadania. Exemplo de estratégia: divulgar e acompanhar os idosos, debater as temáticas, repassar convites, entre outros.</p>	<p>Trimestral</p>	<p>X</p>		<p>X</p>		<p>X</p>		<p>X</p>					



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Meta 6.2 – Promover mensalmente a discussão das vulnerabilidades e riscos sociais do território e construção coletiva de um plano de ação para exercício do protagonismo dos usuários.	Promover rodas de conversas, debates e discussões através da interação das oficinas para identificar as vulnerabilidades do território. Exemplo de estratégia: debates e discussões, rodas de conversa, filmes, leituras e produções de textos, pesquisas, jogos pedagógicos, saídas de campo, etc.	Mensal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta 6.3 – Promover mensalmente rodas de conversa e diálogos temáticos a fim de promover a sensibilização acerca da realidade	Promover rodas de conversas e discussões através da interação das oficinas. Exemplo de estratégia: Rodas de conversa, palestras, dinâmicas, jogos de memória e ações em parceria com outros serviços	Mensal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
social contemporânea, direitos e deveres sociais, acesso aos serviços públicos, a fim de estimular o protagonismo e o fortalecimento da participação na vida pública.	públicos (faculdades, órgãos, escolas, centros de saúde e demais parceiros).													
Realizar Pesquisa de Satisfação do usuário		Anual***	x											
1) A abertura de prontuário será realizada para todos os usuários em até 03 dias úteis após a inserção no serviço. 2) Por se tratar de marco executor, a OSC informará os números e período de execução. Detalhando ao gestor a data, local e horário exatos de realização com antecedência mínima de 15 dias. 3) O processo de averiguação de infrequência ocorrerá após 05 dias úteis de faltas consecutivas. 4) O questionário de pesquisa de satisfação deve ficar disponível aos usuários, podendo incluir ainda na pesquisa familiares e colaboradores.														



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Etapa	Ações	Previsão de Início	Previsão de Término
Implantação	Provisão da infraestrutura e dos Recursos Físicos e Materiais	Não haverá necessidade de adequação.	01/07/2023
	Seleção e contratação da equipe técnica e complementar	Data de Assinatura do Termo de Contribuição	até 10/07/2023
Mobilização	Realização da capacitação inicial	21/07/2023	21/07/2023
Execução	Articulação com os atores envolvidos para início da execução	Data de Assinatura do Termo de Contribuição	até 30/07/2023
	Disponibilizar à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social as vagas previstas na parceria Executar as atividades, oficinas e ações previstas em Plano de Trabalho.	07/2023	30/06/2027



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

PARTE 3: PLANEJAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA DA PARCERIA

Planejamento Orçamentário

CUSTEIO			
Recursos Humanos			
Despesa com profissionais SUAS			
Cargo/Função	Custo Unitário (salário e encargos) [1]	Quantidade	Total Mensal [2]
Coordenador Geral	6.417,07	01	6.417,07
Assistente Social	5.982,92	01	5.982,92
Educador Social	2.823,32	04	11.293,29
Pedagogo	4.734,37	01	4.734,37
Despesa com profissionais CORRELATOS			
Cargo/Função	Custo Unitário (salário e encargos) [1]	Quantidade	Total Mensal [2]
Cozinheira	3.637,25	01	3.637,25
Técnico Administrativo	3.142,13	01	3.142,13
Aux. de Serviços Gerais	2.301,41	01	2.301,41
Total de Recursos Humanos	29.038,47	10	37.508,44
Despesas COMPLEMENTARES			
Item			Total Mensal
Alimentação [3]			R\$ 7.318,56
Material de Consumo			R\$ 3.950,00
Alto padrao engenharia ltda [4]			R\$ 500,00
Master consultoria e auditorias contabeis ltda master contabilidade [5]			R\$ 2.000,00
Total Despesas de Complementares			R\$ 13.768,56

- (1) A memória de cálculo do custo unitário de cada cargo consta do Anexo I deste Plano de Trabalho.
- (2) Enquanto vigorar a prorrogação da vigência da parceria as despesas mensais serão executadas conforme previsto neste planejamento orçamentário.
- (3) A Entidade não fornecerá vale alimentação, pois oferta alimentação aos trabalhadores conforme a Convenção Coletiva de Trabalho 2022/2024 número de registro no MTE: DF000268/2022 data de registro no MTE: 20/05/2022 número da solicitação: MR021467/2022 número do processo: 19964.106290/2022-58 data do protocolo 20/05/2022
- (4) Responsável por executar trabalhos como pinturas, montagem, desmontagem e reparos de móveis, troca de fechadura, pequenos reparos elétricos e hidráulicos, manutenção e higienização dos espaços de forma geral. Etc;
- (5) Responsável pela parte financeira, liberar demonstrativos de resultados ,prestação de contas, guia de pagamentos dos colaboradores,guias de impostos etc.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Remanejamento de Pequeno Valor

Será admitida a realização de remanejamento de pequeno valor nos termos da Portaria SEDES nº 91 de 30 de dezembro de 2020:

Art. 48. O remanejamento de pequeno valor será definido no plano de trabalho da parceria até o limite de vinte e cinco por cento do valor global definido para cada exercício.

Art. 49. A organização da sociedade civil comunicará ao gestor da parceria a realização de remanejamento de pequeno valor por meio

da apresentação de novo planejamento orçamentário anexo ao relatório informativo mensal referente ao mês em que foi realizado o procedimento, acompanhado de justificativa para a alteração, na qual deverá constar, no mínimo, o percentual de redução e aumento de cada item de despesa e a avaliação do impacto da redução na qualidade do serviço prestado.

§ 1º O remanejamento de pequeno valor não poderá ocasionar:

I – Redução ou ampliação da equipe encarregada da execução do plano de trabalho; II – criação de item de despesa não previsto no plano de trabalho aprovado; III – utilização de saldo remanescente.

§ 2º Poderá ser realizado remanejamento de pequeno valor para suprir insuficiência do valor de referência variável, quando decorrente de reajuste contratual.

§ 3º A realização de remanejamento de pequeno valor pressupõe a alteração permanente do planejamento orçamentário.

§ 4º As variações mensais de aplicação em item de despesa previsto no planejamento orçamentário que não acarretem a extrapolação do limite de despesa do item fixado para o exercício não se caracterizam como remanejamento de pequeno valor.

§ 5º As variações de que trata o parágrafo anterior poderão ser objeto de notificação pelo gestor da parceria para que a parceira apresente justificativa para sua ocorrência.

Art. 50. A não comunicação do remanejamento realizado ou sua comunicação intempestiva pode implicar em nulidade do procedimento, caracterizando desvio de finalidade na aplicação do recurso, sendo sujeita à sanção de advertência e devolução do recurso, garantida a defesa prévia.

Art. 51. A comunicação do remanejamento de pequeno valor pela organização da sociedade civil altera o plano de trabalho e tem força de Apostilamento.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Pagamentos em Espécie

Não será admitida a realização de pagamento em espécie.

Etapa	Ações	Previsão de Início	Previsão de Término
Implantação	Provisão da infraestrutura e dos Recursos Físicos e Materiais	Não haverá necessidade de adequação.	01/07/2023
	Seleção e contratação da equipe técnica e complementar	Data de Assinatura do Termo de Contribuição	até 10/07/2023
Mobilização	Realização da capacitação inicial	21/07/2023	21/07/2023
Execução	Articulação com os atores envolvidos para início da execução	Data de Assinatura do Termo de Contribuição	até 30/07/2023
	Disponibilizar à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social as vagas previstas na parceria Executar as atividades, oficinas e ações previstas em Plano de Trabalho.	07/2023	30/06/2027



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010

REGISTRO NO CAS/DF 241/95

REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20

C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Cronograma de Desembolso

REFERÊNCIA	MÊS 01	MÊS 02	MÊS 03	MÊS 04	MÊS 05	MÊS 06
Total do Desembolso	49.013,00	49.013,00	49.013,00	49.013,00	49.013,00	49.013,00
REFERÊNCIA	MÊS 07	MÊS 08	MÊS 09	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12
Total do Desembolso	49.013,00	49.013,00	49.013,00	49.013,00	49.013,00	49.013,00
REFERÊNCIA	MÊS 13	MÊS 14	MÊS 15	MÊS 16	MÊS 17	MÊS 18
Total do Desembolso	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	351.277,00
REFERÊNCIA	MÊS 19	MÊS 20	MÊS 21	MÊS 22	MÊS 23	MÊS 24
Total do Desembolso	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00
REFERÊNCIA	MÊS 25	MÊS 26	MÊS 27	MÊS 28	MÊS 29	MÊS 30
Total do Desembolso	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00
REFERÊNCIA	MÊS 31	MÊS 32	MÊS 33	MÊS 34	MÊS 35	MÊS 36
Total do Desembolso	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00
REFERÊNCIA	MÊS 37	MÊS 38	MÊS 39	MÊS 40	MÊS 41	MÊS 42
Total do Desembolso	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00
REFERÊNCIA	MÊS 43	MÊS 44	MÊS 45	MÊS 46	MÊS 47	MÊS 48
Total do Desembolso	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00	51.277,00

Total Geral da Parceria	
Valor Global da Parceria	R\$2.434.128,00
Emenda Parlamentar 7 meses	R\$ 300.000,00
Valor Global da Parceria [1]	R\$ 2.734.128,00

[1] Somatório dos valores a serem repassados pela administração pública.

[2] O desembolso do mês 18 contempla o valor de R\$ 300.000,00, referente à execução de Emenda Parlamentar.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

PARTE 4 – EQUIPE DE TRABALHO

ANEXO I – MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS RECURSOS HUMANOS

Unidade	Cargo/Função	Nº de Profissionais	Carga Horária Semanal	Formação Mínima	Atribuições
1	Coordenador Geral	1	40 horas Semanais	Nível Superior	Coordenar, articular, planejar, delegar e acompanhar as atividades pré-estabelecidas no plano de trabalho; Propor reuniões periódicas, a fim de discutir novas propostas de trabalho e ouvir opiniões dos demais profissionais; Avaliar o trabalho exercido pelos colaboradores, visando à qualidade do serviço prestado; - Orientar as pessoas envolvidas no projeto; Planejar, solicitar e prestar contas dos recursos financeiros e materiais necessários à presidente da instituição; Articulação de ações que potencializem as boas experiências no território de abrangência; - Alimentação de sistema de informação, registro das ações desenvolvidas e planejamento do trabalho de forma coletiva.
2	Assistente Social	1	30 horas Semanais	Nível Superior	Realizar a acolhida e oferta de informações aos usuários encaminhados pelo CRAS; - Prestar acompanhamento aos usuários e promover o fortalecimento de vínculos familiares e sociais dos atendidos; Realizar visitas domiciliares aos usuários acompanhados; Conduz encaminhamentos dos assistidos à rede de serviços socioassistenciais e para os serviços setoriais (quando necessário); Participação de reuniões para planejamento de forma coletiva das ações a serem desenvolvidas e dar apoio técnico continuado aos profissionais responsáveis pelo serviço de convivência e fortalecimento de vínculos; Alimentação de sistema de informação, fluxo de inclusões/desligamentos no serviço e registro das ações desenvolvidas; Auxilia o Coordenador Geral na coleta de dados socioeconômicos, avaliação dos perfis e tabulação dos dados;



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

3	Pedagogo	1	40 horas semanais	Nível Superior	<p>Colaborar para que as atividades desenvolvidas por esse Serviço sejam adequadas à realidade sociocultural, às demandas reais dos idosos, bem como das famílias e da comunidade, contemplando os resultados esperados da parceria, as prerrogativas de organização e o funcionamento do Serviço como parte integrante do SUAS;</p> <p>Coordenar a elaboração da Proposta Político Pedagógica da instituição, com a participação de trabalhadores e usuários do serviço;</p> <p>Promover a formação continuada (interna ou externa), ampliando a capacitação dos profissionais a partir da socialização de textos técnicos e acadêmicos acerca do serviço, bem como da troca de experiências.</p> <p>Colaborar para a elaboração de percursos que favoreçam a criatividade, a criticidade, o reconhecimento, valorização e fortalecimento dos projetos de vida dos idosos, considerando a realidade das pessoas atendidas e assim planeje atividades que, de fato, favoreçam o desenvolvimento pessoal e social;</p> <p>Orientar a prática executada pela equipe seja realizada de modo consciente, intencional,</p>
4	Educador Social	4	20 horas semanais	Nível Superior	<p>Desenvolver atividades de convivência e socialização visando à defesa e garantia de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e, ou, risco social e pessoal, que contribuam com o fortalecimento da função protetiva da família; - Desenvolver atividades visando à reconstrução da autonomia, autoestima, convívio e participação social dos usuários, a partir de diferentes formas e metodologias, contemplando as dimensões individuais e coletivas, levando em consideração o ciclo de vida e ações intergeracionais;</p> <p>Assegurar a participação social dos usuários em todas as etapas do trabalho social; Atuar na recepção dos usuários possibilitando ambiente acolhedora; Apoiar na identificação e registro de necessidades e demandas dos usuários, assegurando a privacidade das informações;</p> <p>Planejar, organizar e facilitar oficinas e desenvolver atividades individuais e coletivas de vivência nas unidades e, ou, na comunidade;</p>



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

					<p>Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades; Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e, ou, na comunidade; Apoiar no processo de mobilização e campanhas intersetoriais nos territórios de vivência para a prevenção e o enfrentamento de situações de risco social e, ou, pessoal, violação de direitos e divulgação das ações das Unidades sócio assistenciais; Apoiar na elaboração e distribuição de materiais de divulgação das ações; Elaborar registros das atividades desenvolvidas, subsidiando a equipe com insumos para a relação com os órgãos de defesa de direitos, para o preenchimento do Plano de Acompanhamento Individual e, ou, familiar e para fins de monitoramento da parceria; - Apoiar na orientação, informação, encaminhamentos e acesso a serviços, programas, projetos, benefícios, transferência de renda, dentre outras políticas públicas, contribuindo para o usufruto de direitos sociais; Apoiar no acompanhamento dos encaminhamentos realizados; Apoiar na articulação com a rede de serviços sócio assistenciais e políticas públicas; - Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultado; Desenvolver atividades que contribuam com a prevenção de rompimentos de vínculos familiares e comunitários, possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciadas; Acompanhar e registrar a assiduidade dos usuários por meio de instrumentais específicos, como listas de frequência, atas, sistemas eletrônicos próprios, etc; Definir os percursos a serem trabalhados, construindo estratégias para a abordagem dos temas a serem tratados, pelas atividades a serem desenvolvidas, pela integração dos usuários, pela mediação de conflitos, pela avaliação dos encontros, etc, considerando, para esta construção, a participação da equipe técnica da instituição, bem como a equipe do CRAS de referência e também dos próprios usuários</p>
5	Técnico Administrativo	1	40 horas semanais	Nível Médio	<p>Prestar assistência de atividades rotineiras na área administrativa; Colaborar na organização da área administrativa, organizando arquivos, revisando documentos, controlando os encaminhamentos, recebimentos e remessas de</p>



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

					correspondências e documentos diversos; Manipular fotocopiadoras, usar os principais programas de computador, além de atender chamadas telefônicas, responder e-mails e atender ao público.
6	Cozinheira	1	40 horas semanais	Nível Médio	Receber os gêneros alimentícios, observando as quantidades e a qualidade dos mesmos; Armazenar corretamente os alimentos, observando os prazos de validade; Preparar e servir refeições, conforme instruções e cardápio pré- estabelecido por nutricionistas (quando for o caso); Recolher, levar, secar, e guardar utensílios de copa e cozinha, mantendo a higiene, conservação e organização dos utensílios e equipamentos, rotineira e imediatamente após o uso; Manter a higiene, conservação e organização da área física da cozinha e depósito; - Zelar pela guarda de materiais e equipamentos de trabalho.
7	Auxiliar de Serviços Gerais	1	40 horas semanais	Ensino Fundamental	Realizar trabalhos de limpeza em geral utilizando ferramentas apropriadas a fim de manter as condições de higiene e conservação da Associação; Zelar pela conservação dos equipamentos, ferramentas e máquinas utilizadas, observando as normas de segurança e conservação, para obter melhor aproveitamento.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

PARTE 5 - DO ADITIVO – EMENDA – 07 MESES – DEZEMBRO DE 2024 A JULHO DE 2025

A Associação de Idosos de Taguatinga, fundada em 1992 exerce a prestação de serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos às pessoas idosas, atendendo mais de 100 idosos que estejam em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e/ou social, assegurando-lhes integração social refoçando a sua cidadania.

Dados mais recentes divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), por meio do Censo 2022, mostra que a pessoas com 65 anos ou mais, subiu de 128.128 para 248.576, de 2010 a 2023. O aumento da população idosa no Distrito Federal foi de 94%, sendo maior que a nacional, que ficou em 57,4%. Ainda segundo o IBGE, as mulheres idosas representam 59,07% de pessoas com 65 anos ou mais. As Regiões Administrativas (RA) que concentram o maior numero de idosos são Ceilândia, Taguatinga e Plano Piloto. Projeções ainda apontam que a população idosa do Distrito Federal pode chegar a 565 mil em 2030.

Constantado o crescimento da população idosa no Distrito Federal, refoça a necessidade de se pensar, cada vez mais, em políticas voltadas para essa população, mostrando a importância do “Centro de Convicência para Idosos”, pois por meio das atividades que são propostas, os idosos têm a oportunidade de se manterem saudáveis tanto físico como emocionalmente e ativos socialmente.

Por meio da parceria que temos hoje notamos o quanto se desenvolveu a autoestima, interação e a qualidade de vida dos participantes, sendo este trabalho tarefa essencial ao desenvolvimento e alcance da metas pactuadas nesta parceria.

No entanto notamos que muitos idosos procuram se desafiam em pequenas tarefas do seu dia a dia e sempre estão em busca de uma ocupação para preencher sua ociedade diaria e também estão em busca do desenvolvimento de talentos ou até o descobrimento de novos talentos e muitos buscam uma atividade que eles possam produzir algo para mostrarem para seus familiares e amigos como forma de superação e conquista em suas vidas.

Com o aumento da procura por oficinas de Corte e costura criativa e Artesanato Criativo e entendendo a importância das oficinas para o desenvolvimento em todas as areas dos participantes e sabendo que quando praticadas em grupo, a costura e o artesanato também podem estimular a interação social, evitando que os idosos se sintam sozinhos ou entediados, por essas razões resolvemos fazer esse aditivo ao termo.

A prática de se socializar em oficinas de qualificação para os idosos proporcionará uma maior interação entre grupos, autoconfiança, autoestima e diversos outros benefícios que, por certo, dão uma imensa contribuição à qualidade de vida dessas pessoas O Objetivo do Desenvolvimento Sustentável (ODS) que o projeto busca efetivar é o ODS 3 – Saúde e bem-estar: assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar para todos, em todas as idades, como também a Diretrize do Plano Decenal dos Direitos Humanos de pessoas idosas do Distrito Federal que o projeto busca efetivar é a promoção do desenvolvimento pessoal e da participação das pessoas idosas por meio dos seus conhecimentos profissionais e experiências de vida, permitindo a sua melhor integração na sociedade.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Uma pesquisa da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo aponta que idosos que realizam tarefas simples como corte, costura, tricô, trabalhos em madeira e colagem são sete vezes menos propícios a apresentarem demência, oficinas de corte e costura são importantes para os idosos porque ajudam a manter a saúde mental e física, a promover a autoestima e a socialização, todos os pontos os quais buscamos trabalhar com nossos idosos aqui em nossa associação.

DO ADITIVO – EMENDA – 07 MESES - DEZEMBRO DE 2024 A JULHO DE 2025

O aditivo objetiva a qualificação da oferta do SCFV por meio da diversificação das estratégias utilizadas pela OSC (Oficina de Corte e Costura Criativa, Artesanato Criativo, Ginástica e Ritmos, Reflexões Coletivas e Pausa para Flexibilidade) para o alcance das metas pactuadas

Os Objetivos específicos destas estratégias são: promover o bem-estar e o desenvolvimento emocional durante a terceira idade, reconhecendo as vivências e experiências que moldaram sua trajetória. Através de um espaço de escuta empática, debate e reflexão, é possível ressignificar eventos passados, permitindo que o idoso compreenda e transforme suas experiências de vida. Esse processo favorece o fortalecimento da autoestima, o desenvolvimento de habilidades para lidar com desafios cotidianos e a melhoria da qualidade de vida, proporcionando um envelhecimento mais saudável e equilibrado. O psicólogo, ao oferecer apoio e estratégias terapêuticas, contribui para que o idoso descubra novas capacidades, se aproprie de seu próprio processo de envelhecimento e se sinta mais capacitado a enfrentar as mudanças dessa fase da vida.

Os atendimentos da estratégia Reflexões Coletivas, terá como mediadora um profissional formado em psicologia e será ofertado para todos os idosos atendidos pela parceria:

A estratégia Reflexões Coletivas, visa ajudar os idosos a encontrar um sentido para suas vidas e a lidar com a velhice;

A estratégia visa ajudar a desenvolver habilidades cognitivas, sociais, de autoconhecimento e autoestima;

O formato das Reflexões Coletivas tendo um profissional da área de psicologia é importante para idosos porque ajuda a prevenir e tratar transtornos emocionais, além de melhorar a qualidade de vida; e pode ajudar a identificar e tratar sintomas de depressão e ansiedade, além de outros problemas de saúde mental.

Um dos objetivos desta estratégia é Melhorar a qualidade de vida pois sabemos que a saúde mental é fundamental para um envelhecimento saudável, e o atendimento psicológico em grupo como ferramenta pode ajudar a melhorar a autonomia, o funcionamento cognitivo e a vida social.

Outra vertente dessa estratégia é poder ajudar os idosos a lidarem com mudanças significativas na vida, como aposentadoria, perda de entes queridos e problemas de saúde é trabalhar os laços familiares, pois a estratégia de Reflexões Coletivas pode ajudar os idosos a resolverem conflitos familiares e melhorar a comunicação interpessoal e pode ajudar os idosos a encontrar novos interesses e a melhorar as relações familiares



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Objetivos específicos:

Vivenciar experiências que possibilitem o fortalecimento da cidadania;
Vivenciar experiências para relacionar-se em grupo;
Vivenciar experiências que contribuem para a construção de projetos individuais e coletivos, desenvolvendo a auto-estima e autonomia;
Ampliar a oportunidade de uma fonte de renda;
Fornecer todas as ações técnicas e estruturais necessárias para a realização do projeto;
Ofertar um ambiente participativo e com troca de experiência entre os participantes;
Ofertar atendimento psicológico a fim de melhorar a saúde mental dos participantes.
Os atendimentos do profissional de psicologia será realizado em grupos, afim de trazer convívio social, integração e vivência em equipe, será trabalhado também a vivência entre os atendidos na parceria e seus familiares, promover compartilhamento de vivência coletiva através de atividades lúdicas socioculturais e o profissional efetuará relatórios de todos as reuniões afim de mensurar os resultados iniciais e ter comparações de desempenho durante o período de serviço prestado e apresentado a coordenação.

DO ADITIVO – EMENDA – 07 MESES - DEZEMBRO DE 2024 A JULHO DE 2025 Metodologia das estatégias – Aditivo

O serviço será ofertado aos 100 idosos atendidos pela Associação dos Idosos de Taguatinga, em situações de dificuldades, risco e vulnerabilidade social. Os métodos utilizados para se trabalhar com idosos devem fazer referência aos métodos de trabalho existentes em qualquer campo de atividade física e adaptar à forma de trabalhar em grupo de terceira idade. A atividade deve ser apresentada de forma progressiva, tanto no que se refere á intensidade quanto á dificuldade dos exercícios. A intensidade das estatégias deve ser baixa, nunca chegando a fadiga e cansaço. Variedade nos exercícios a fim de qual a estatégias não seja monótona. Propor exercícios criativos, atividades lúdicas e recreativas. Quando houver pessoas que não consigam fazer determinado exercício, um exercício paralelo será realizado a fim de que não se sintam deslocados.

Para execução do serviço, será necessária aquisição de diversos materiais, RH e Prestação de serviço, dentre eles:

MATERIAIS DE CONSUMO: Serão adquiridos, conforme a planilha de despesas complementares apresentada no anexo II, itens de acordo com a realidade de cada oficina.

MAQUINAS DE COSTURA: os equipamentos serão locados, conforme a planilha de despesas complementares apresentada no anexo II, seguindo a especificação de cada item e seus quantitativos.

UNIFORME: Serão adquiridos, conforme a planilha de despesas complementares apresentada no anexo II, de acordo com a realidade de tamanho informado por cada pessoa (Aluno ou colaborador).

Tenda 10x10 com fechamento: Item onde será executado as oficinas e será adicionado ao espaço já utilizado nesta parceria e durante o aditivo será utilizado para realização das oficinas ofertadas através do Aditivo.

As estatégias acontecerão conforme descrito abaixo

Artesanato Criativo:

DIAS: Terças-feiras e Quintas-feiras

LOCAL: Sede da Associação- Cnl 01 Lote A Área Especial- Paredão- Taguatinga Norte.

TURNO: Vespertino (14h ás 18h)

DURAÇÃO: 4 horas / estatégia

Carga horária total:72h/ Turma



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

Faixa Etária: 60 anos acima

Quantidade de alunas: 20 idosos por turma, totalizando 3 turmas durante todo o serviço.

Metodologia: Proposta didática-metodologica que é centrada na participação de quem aprende valorizando suas experiências, procurando focar o indivíduo como pessoas, observando todas as áreas da aprendizagem, ondem todas participem efetivamente.

Objetivo Geral:O a(a) idoso (a) deverá atuar junto ao grupo de participantes e elaborar o desenvolvimento do produto artesanal e ser confeccionado. Desenvolver trabalhos manuais com capricho e qualidade a fim de ser uma profissional artesã, incentivando uma fonte de renda, interação e cooperação entre as participantes, melhorando a autoestima, incentivar a pesquisa, criatividade e imaginação.

Corte e Costura Criativa:

DIAS: Quarta-feira e Sexta Feira

LOCAL: Sede da Associação- Cnl 01 Lote A Área Especial- Paredão- Taguatinga Norte.

TURNO Matutino (08h às 12:00)

DURAÇÃO: 4 horas / estratégia

Carga horária total:72h/ Turma

Faixa Etária: 60 anos acima

Quantidade de idosos: 20 idosos por turma, totalizando 3 turmas ao longo do projeto.

Metodologia: Proposta didática-metodologica que é centrada na participação de quem aprende valorizando suas experiências, procurando focar o indivíduo como pessoas, observando todas as áreas da aprendizagem, onde todos participam efetivamente. Tendo-se como foco principal a aprendizagem dos idosos, serão adotados tantos quanto os instrumentos e técnicas que forem necessários no decorrer do serviço.

Objetivo Geral: Criar oportunidades e ambiente para a interação e troca de expriências de vidas idosas estudantes, com vista na valorização das idosas na sociedade e estimular uma nova ou primeira profissão com intuito de também terem uma fonte de renda.

Ginástica Com Ritmos para Melhor idade

A Ginástica Com Ritmos para Melhor idade acontecerá da seguinte forma:

DIA: Toda Segunda feira

LOCAL: Sede da Associação- Cnl 01 Lote A Área Especial- Paredão- Taguatinga Norte.

HORÁRIO: 14:00h

Duração: 1hora

Carga horária Total:

Faixa Etária: 60 anos acima

Quantidade de idosos:40 (Os idosos da turma de corte e costura e artesanato).

Metodologia: terão a duração de 60min e será ministrada por um profissional de Educação Física, qualificado e com experiencia onde saberá lidar com cada participante e o trabalho em equipe e utilizará de equipamentos de ginastica e musicas proporcionando assim um ambiente acolhedor, feliz e de interação entre os participantes.

Objetivo Geral: O processo de envelhecimento traz consigo várias alterações fisiológicas, como a progressiva atrofia muscular, fraqueza funcional, descalcificação óssea, aumento da espessura das paredes de vasos, aumento do nível de gordura, diminuição da coordenação entre outras. A ginástica con ritmos proporcionará para os idosos o fortalecimento muscular, coordenação motora, uma maior interação entre grupos, autoconfiança, autoestima e diversos outros benefícios que, por certo, dão uma imensa contribuição à qualidade de vida dessas pessoas.

Pausa para a Flexibilidade – contecerá da seguinte forma:



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
REGISTRO NO CAS/DF 241/95
REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

DIAS: Terça a Sexta feira

LOCAL: Sede da Associação- Cnl 01 Lote A Área Especial- Paredão- Taguatinga Norte.

HORÁRIO: 16h

DURAÇÃO: 30 minutos nas terças e quintas (no intervalo de artesanato criativo)

HORÁRIO: 10h

DURAÇÃO: 30 minutos nas quartas e sextas (no intervalo da oficina de corte e costura criativa)

Faixa Etária: 60 anos a cima

Quantidade de idosos: 10 idosos por turma do corte e costura e 20 idosos da oficina de artesanato. Totalizando 30 idosos por semana e 4 atendimentos semanais.

Metodologia: Haverá um intervalo nas estratégias, onde acontecerá a pausa para a flexibilidade com profissional formado em educação física e a pausa para a flexibilidade em questão possui os seguintes benefícios: eleva a autoestima e dá sensação de bem-estar; melhora questões psicológicas e sociais; dá estímulo para iniciar outras atividades físicas; reduz a fadiga e o estresse; melhora a postura; melhora a concentração; favorece o fortalecimento muscular.

Objetivo Geral: Prática orientada de exercícios físicos dentro do próprio local de curso, com duração de 20 a 30 minutos, que visa a prevenção de dores corporais e vícios posturais, aumento da disposição para o curso, promover maior interação e disposição, diminuir a tensão muscular por meio de exercícios para a terceira idade.

DO ADITIVO – EMENDA – 07 MESES - DEZEMBRO DE 2024 A JULHO DE 2025

Metodologia do atendimento - Reflexões coletivas– Aditivo

A psicologia para idosos, também conhecida como psicologia geriátrica ou do envelhecimento, tem como objetivo estudar e tratar os aspectos mentais, emocionais e sociais do processo de envelhecimento.

As metodologias de psicologia para idosos que iremos trabalhar em grupo são:

Terapia ocupacional

Atividades que estimulam a memória, como jogos de memória, exercícios de associação, atividades manuais, entre outras.

Terapia breve

Aborda questões comuns da terceira idade, como luto, solidão e ajustamento a mudanças. As técnicas e métodos são adaptados às capacidades e necessidades dos idosos.

Grupo focal

Permite a geração de conhecimento a partir da discussão de temáticas específicas, como vida e morte ou bem-estar e qualidade de vida

Os encontros devem ter um tempo médio de 50 minutos e será feito sempre em grupo de no mínimo 10 idosos e no máximo 20.



ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS DE TAGUATINGA

DECRETO DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 08071.006923/2009-90 DE 05/02/2010
 REGISTRO NO CAS/DF 241/95
 REGISTRO CNAS Nº 28978.000279/94-20
 C.N.P.J – 02.576.080/ 0001-53

QUADRO DE RESULTADOS E METAS PACTUADOS				
DO ADITIVO – EMENDA – 07 MESES – DEZEMBRO DE 2024 A JULHO DE 2025				
Resultado esperado	Metas	Indicadores	Índice mínimo de qualidade	Meios de verificação
1.Criação de um ambiente acolhedor, seguro e funcional para realização das estratégias	1.1 Adquirir estrutura necessária para realização das estratégias (locação de maquinas de costura, locação de Tenda)	1.1.1 Locação de maquinas de costura.	100%	- Notas fiscais - Registro Fotográfico
		1.1.2 Locação de Tenda 10x10	100%	- Notas fiscais - Registro Fotográfico
2- Identificação visual dos participantes das oficinas e entrega dos materiais de uso diario.	2.1 Adquirir materiais de consumo para uso durante as estratégias práticas dos idosos matriculados. Adquirir camisetas para identificação dos idosos e colaboradores.	2.1.1 Aquisição de uniformes	100%	Notas fiscais dos serviços prestados - Fotos
		2. 1.2 Aquisição de materiais de consumo e kits de materiais para as oficinas e demais serviços ofertados no aditivo	100%	- Notas fiscais - Registro Fotográfico
3- Montar a equipe de gestão das estratégias e seus respectivos colaboradores para o desenvolvimento dos serviços ofertados no aditivo	3.1 Contratar Profissionais qualificados para compor o RH (Educador, monitores, auxiliar administrativo e coordenadores)	3.1.1 Selecionar e contratar profissionais qualificados para compor a equipe durante o período de vigência do aditivo	Processo baseado em avaliação curricular e experiencia profissional	Contrato profissional Registro Fotografico da equipe e dos serviços realizados Relatorios de acompanhamento
		3.2 Executar ações Reflexões criativas, sendo elas em grupo, como parte de percurso preestabelecido pela coordenação e adequado às vulnerabilidades sociais e riscos identificados no coletivo atendido	3.2.1 Quantidade de ações semanais	04 encontros semanais
	3.2.2 Planejamento coletivo mensal		Planejamento coletivo das ações com enfoque no SCFV	Planejamento coletivo entregue como anexo do RIs

DO ADITIVO – EMENDA – 07 MESES - DEZEMBRO DE 2024 A JULHO DE 2025
ADITIVO - RH

Cargo	Nº de profissionais	Formação	Carga horária Semanal	Atribuições	Justificativa
Coordenador de qualificação	01	Ensino Superior	36 horas	Acompanhar e avaliar atividades pedagógicas e administrativas; Exercer liderança juntos a equipe (Educador, monitores, Assistente administrativo) da unidade; Elaborar o planejamento das atividades realizadas pela instituição, junto com a coordenação Geral. Participar e responder, no nível de suas responsabilidades, pela zelar pelo sigilo de toda a documentação e assuntos pertinentes à instituição	Necessário para coordenar as rotinas administrativas, o planejamento estratégico e a gestão dos recursos organizacionais, sejam estes: materiais, patrimoniais, financeiros, tecnológicos ou humanos.
Assistente Administrativo	01	Ensino médio completo	36h	Organizar, classificar, registrar, tramitar e arquivar documentos de execução administrativa, em função do seu conteúdo e das normas vigentes; Articular serviços e recursos para atendimento e acompanhamento dos usuários das oficinas e atendimentos com a profissional de psicologia; Acompanhar o processo de planejamento e avaliação das atividades realizadas nas unidades; Produzir relatórios e documentos necessários aos serviços e demais documentos .	Profissional necessário para Executar tarefas gerais de escritório como seleção, organização, preenchimento e emissão de documentos, Lista de chamadas, digitação, arquivo, cálculos simples, cotações de fornecedores, contratação de serviços, organização de cronograma de pagamentos, e elaboração de planilhas diversas de acordo com a necessidade da instituição.

Psicologa	01	Superior com formação em Psicologia	16 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar, implementar e acompanhar as políticas da instituição nas áreas de Psicologia; Elaborar relatórios; • Assessorar instituição analisando, facilitando e/ou intervindo em processos psicossociais; • Atuar junto a equipes multiprofissionais, identificando e compreendendo os fatores psicológicos; • Realizar atividades grupais visando facilitar o processo de socialização, identificação de demandas, reflexão e orientação; • Realizar intervenções individuais com os usuários, identificar demandas, encaminhar e acompanhar os usuários necessitados de atendimentos específicos, para profissionais do serviço psicológico especializado; • Coordenar atividades desenvolvidas junto aos usuários e as famílias; • Zelar pelo sigilo de todas as documentações e assuntos pertinentes aos usuários e a instituição; 	Profissional de extrema necessidade para atender os idosos, tendo em vista o aumento de depressão entre os idosos principalmente causados por perda de familiares e pelo momento pós pandemia.
Instrutor de corte e costura criativa	01	Experiência em ministração da estratégia Certificado da area	12 horas	Ministrar e preparar o material didático das estratégias de Corte e costura criativa conforme orientação e conteúdo previamente distribuído, aplica provas, desenvolver trabalhos em estratégia e esclarece dúvidas, acompanhar os idosos durante as estratégias	Profissional extremamente responsável para o desenvolvimento da oficina Profissional responsável por ensinar, coordenar as turmas durante as estratégias, fazer a chamada (Controle de frequência)

Instrutor de Artesanato Criativo	01	Experiência em ministração da estratégia. Certificado da area	12 horas	Ministrar e preparar o material didático das estratégias de Artesanato criativo conforme orientação e conteúdo previamente distribuído, aplica provas, desenvolver trabalhos em estratégia e esclarece dúvidas, acompanhar os idosos durante as estratégias	Profissional extremamente responsável para o desenvolvimento da oficina Profissional responsável por ensinar, coordenar as turmas durante as estratégias, fazer a chamada (Controle de frequência)
Monitores de sala	01	Ensino médio completo	12 horas	Auxiliar o educador durante as estratégias Ajudar os idosos em alguma dificuldade durante o período da oficina Auxiliar o instrutor com os os materiais durante as estratégias, seja na conferencia dos materiais como também recolher todo o material no final	Profissional de extrema necessidade para que os idosos sintam-se acolhidos e bem atendidos durante as oficinas e o Instrutor tenha confiança e mais liberdade para ensinar pois haverá um profissional que o possa auxiliar em suas demandas durante as horas que ali estiver.
Profissional de Educação Física	01	Ensino superior com formação em educação física	12h	Será responsável pela estratégia de GINÁSTICA COM RITMOS nas segundas feiras e pela estrategia PAUSA PARA FLEXIBILIDADE Trabalhar movimentos corporal com ritmos Trazer o trabalho coletivo através da Ginástica, respeitando o limite de movimento de cada idoso Fazer um trabalho de ginástica onde possa combater o estresse e o sedentarismo O profissional de educação física terá a grande responsabilidade de elaborar o plano para que durante as oficinas faça o alongamento de maneira correta e profissional com os idosos, prevenindo problemas musculares e dores causados pela repetição de movimentos e tempo longo sentado.	Profissional de extrema necessidade para que o idoso possa ter um momento de lazer, trabalho coletivo e cuidado com a saúde utilizando estrategias musicais, movimento corporal onde o idoso tenha sempre um profissional qualificado auxiliando e orientando os melhores movimentos a se fazer. O profissional é de extrema relevancia nesta estrategia de atendimento pois sera um agente de prevenção de dores musculares realizando a Pausa para Flexibilidade durante as oficinas, fazendo que os idosos atendidos tenham esse momento de alongamento muscular de forma segura acompanhado por um profissional qualificado.

PLANEJAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA DA PARCERIA – DO ADITIVO – 07 MESES – DEZEMBRO DE 2024 A JULHO DE 2025

Planejamento Orçamentário

DESPESAS COMPLEMENTARES					
	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	TOTAL MÊS	QUANT DE MESES	TOTAL VIGÊNCIA
Camiseta	Camiseta de malha fria com impressão de logomarca e arte final de identificação do projeto	130	R\$ 5.458,00	1	R\$ 5.458,00
Kit Corte e costura	Agulha de mão; Agulha de máquina de costura; Alfinetes; Alicates de pique; Bobina plástica para máquina de costura; Borracha; Botões; Calculadora; Canudo para carregar as modelagens; Carretilha; Colchete; Desmanchador de costura; Entretela colante; Esquadro; Fita crepe; Fita métrica; Furador; Giz de alfaiate; Guia de costura; Lapiseira; Linhas de costura; Papel para modelagem; Régua quadriculada; Régua curva de quadril; Régua curva francesa; Tecido algodão cru; Tesoura para papel; Tesoura para tecido; Vazador; Zíper, e tecidos diversos.	60	R\$ 29.400,00	1	R\$ 29.400,00
Kit Artesanado Criativo	Algodão ,Barbante eco brasil multcor ,Barbante euro roma 6/8 1kg , Bordado prensado , Bordado prensado marilda 01 lasynha branco , Caixa organizadora grande , Caixa organizadora média, Caixa organizadora pequena , Carretel linha, Cola bastão 40g, Cola branca 110g, Colas colorida, Colas glíter, Elástico 4cm para roupas, Elástico emborrachado nº 18, Elástico roliço colombe 2,8 mm , Estilete, fecho de velcro, Feltros, Fita crepe 3m, Fita dupla face, Fitas cetim La nina pingouin 40g ,Laços de cetim, Lãs,Linhacleacirculo , Linha de crochê, Linha de ponto cruz ,Linha triche 1300m, Miçangas, Pano de prato, Pano embanhado santa margarida 50x70 Papel dobradura ,Papel fantasia, Papel flipchart ,Papel laminado ,Papel ondulado,Papel pardo , Papel sulfite a3 , Papel vegetal ,Papervergê , Papel verniz , Passa fitas, Pasta catálogo , Perfurador ,Pincel marcador atômico ,Pincel para pintura ,Pistola de cola quente ,Pistola de cola quente grande ,Pistola de cola quente pequena ,Prancheta ,Réguas ,Rendas ,Sulfite a4 colorido) ,Sulfite a4 ecológico ,Sulfite a4, branco ,Tecido algodao cru-mt ,Tecido atoalhado dohler-mt ,Tecidos ,Telas para pintura ,Tesouras de picotar ,Tesouras sem ponta ,Tinta guachetnt ,Tinta tecido acrillex 37ml/ ,Tnt ,Toalha de mão ,Toalha lavabo escolar estilotex- Tricoline círculo poamt ,Vies cinderela 12mm/rl 20mts ,Zíperes	60	R\$ 33.000,00	1	R\$ 33.000,00

Aluguel de Tenda	Tenda Piramidal 10x10 com 3 fechamentos, com mão de obra de montagem e desmontagem.	1	R\$ 21.700,00	1	R\$ 21.700,00
Serviços de terceiros (Marketing Digital, Web Desing)	Profissionais para a criação de identidade visual do projeto, logomarca, artes em geral, gerenciamento de redes sociais, marketing e impulsionamento digital	2	R\$ 5.000,00	7	R\$ 35.000,00
Aluguel de Máquinas de Costura	modelo/série JX400 genius, portátil sem pedal, velocidades: 700 RPM para ministração das oficinas de artesanato e corte e costura	10	R\$ 15.498,00	1	R\$ 15.498,00
Sub total					R\$ 140.056,00
RH					
Coordenador de qualificação	Acompanhar e avaliar atividades pedagógicas e administrativas; Exercer liderança juntos a equipe (Educadores, monitores, Assistente administrativo) da unidade; Elaborar o planejamento das atividades realizadas pela instituição, junto com a coordenação Geral. Participar e responder, no nível de suas responsabilidades, pela zelar pelo sigilo de toda a documentação e assuntos pertinentes à instituição	01	R\$ 5.000,00	7	R\$ 35.000,00
Assistente Administrativo	Organizar, classificar, registrar, tramitar e arquivar documentos de execução administrativa, em função do seu conteúdo e das normas vigentes; Articular serviços e recursos para atendimento e acompanhamento dos usuários das oficinas e atendimentos com a profissional de psicologia; Acompanhar o processo de planejamento e avaliação das atividades realizadas nas unidades; Produzir relatórios e documentos necessários aos serviços e demais documentos	01	R\$ 3.000,00	7	R\$ 21.000,00
Psicologa	Psicólogo especializado nos cuidados com a saúde do idoso para auxiliar com intervenções, até mesmo recreativas, para devolver a consciência de espaço, trabalhar a memória e auxiliar na saúde mental do idoso.	01	R\$ 6.000,00	6	R\$ 36.000,00
Instrutor de Corte e Costura	Ministrar e preparar o material didático das estratégias de Corte e costura criativa conforme orientação e conteúdo previamente distribuído, aplica provas, desenvolver trabalhos e esclarecer dúvidas, acompanhar os idosos durante as estratégias.	01	R\$ 2.500,00	06	R\$ 15.000,00
Instrutor de Artesanato	Ministrar e preparar o material didático para as estratégias de Artesanato criativo conforme orientação e conteúdo previamente distribuído, aplica provas, desenvolver trabalhos e esclarecer dúvidas, acompanhar os idosos durante as estratégias.	01	R\$ 2.500,00	06	R\$ 15.000,00
Monitor de sala	Auxiliar o educador durante as estratégias, ajudar os idosos em alguma	02	R\$ 1.500,00	06	R\$ 18.000,00

	dificuldade, auxiliar o instrutor com os os materiais durante as estratégias, seja na conferencia dos materiais como também recolher todo o material no final.				
Profissional de Educação física	Educador Físico com experiência comprovada. Será responsável pela estratégias de Ginástica com ritmos nas segundas feiras	01	R\$ 3.324,00	06	R\$ 19.944,00
Sub Total					R\$ 159.944,00
Total (RH + Desp. Complementares)					R\$ 300.000,00

Obs. Os materiais de consumo que serão utilizados nas oficinas, os serviços de locação de tenda e maquinas de costura e fornecimento de camisetas, serão pagos para os fornecedores em parcelas unicas afim de manter os melhores valores e a cotação já feita de maneira prévia.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Seq.	Ação	Início	Fim
1	Contratação de Profissionais	Dez/2024	Jan/2025
2	Aquisição de materiais de consumo	Dez/2024	Dez/2024
3	Locação de infraestrutura (Maquinários e tenda 10x10)	Dez/2024	Jan/2025
4	Execução das atividades	Jan/2024	Jul/2025

HORÁRIO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
8:00 às 9:00	Ginástica com Ritmos		Corte e Costura Criativa		Corte e Costura Criativa
9:00 às 10:00h		Reflexões Coletivas	Corte e Costura Criativa	Reflexões Coletivas	Corte e Costura Criativa

10:00 às 10:30	Coordenação		Pausa para a Flexibilidade		Pausa para a Flexibilidade
10:30 às 12:00h			Corte e Costura Criativa		Corte e Costura Criativa
14:00 AS 15:00		Artesanato Criativo		Artesanato Criativo	
15:00 às 16:00		Artesanato Criativo	Reflexões Coletivas	Artesanato Criativo	Reflexões Coletivas
16:00 às 16:30		Pausa para a Flexibilidade		Pausa para a Flexibilidade	
16:30 às 18:00		Artesanato Criativo		Artesanato Criativo	

Dias	27/jan	28/jan	29/jan	30/jan	31/jan	03/fev	04/fev	05/fev	06/fev	07/fev	10/fev	11/fev	12/fev	13/fev	14/fev	17/fev	18/fev	19/fev	20/fev	21/fev	
oficina																					

Dias	24/fev	25/fev	26/fev	27/fev	28/fev	03/mar	04/mar	05/mar	06/mar	07/mar	10/mar	11/mar	12/mar	13/mar	14/mar	17/mar	18/mar	19/mar	20/mar	21/mar	
oficina																					

Dias	24/mar	25/mar	26/mar	27/mar	28/mar	31/mar	01/abr	02/abr	03/abr	04/abr	07/abr	08/abr	09/abr	10/abr	11/abr	14/abr	15/abr	16/abr	17/abr	18/abr	
oficina																					

Legenda	
	Corte e Costura e Reflexões Coletivas
	Artesanato criativo e Reflexões Coletivas
	Ginástica Localizada
	Encerramento da Turma

Dias	21/abr	22/abr	23/abr	24/abr	25/abr	28/abr	29/abr	30/abr	01/mai	02/mai	05/mai	06/mai	07/mai	08/mai	09/mai	12/mai	13/mai	14/mai	15/mai	16/mai	
oficina																					

Dias	19/mai	20/mai	21/mai	22/mai	23/mai	26/mai	27/mai	28/mai	29/mai	30/mai	02/jun	03/jun	04/jun	05/jun	06/jun	09/jun	10/jun	11/jun	12/jun	13/jun	
oficina																					

Dias	16/jun	17/jun	18/jun	19/jun	20/jun	23/jun	24/jun	25/jun	26/jun	27/jun	30/jun	01/jul	02/jul	03/jul	04/jul	07/jul	08/jul	09/jul	10/jul	11/jul
oficina																				

Legenda	
	Corte e Costura e Reflexões Coletivas
	Artesanato criativo e Reflexões Coletivas
	Ginástica Localizada
	Encerramento da Turma

Dias	14/jul	15/jul	16/jul	17/jul	18/jul	21/jul	22/jul	23/jul	24/jul	25/jul
oficina										

ANEXO I – MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS RECURSOS HUMANOS

* O valor das verbas rescisórias foi calculado sobre o valor do aviso prévio indenizado, haja vista, já possuir valores para as demais verbas que também são rescisórias.

** **COLETIVA DE TRABALHO 2022/2024, CLÁUSULA OITAVA - DOS BENEFÍCIOS DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - PATF**

CARGO	SALARIO BASE	FGTS	FGTS PROV	MULTA	PIS	PIS PROV	13º	FÉRIAS	VERBAS	PLANO BENEFICIO	TOTAL MENSAL
	--	8%	8% 13º e férias	40 %	1%	1% 13º e férias	8,33%	2,78%	0,833%	--	--
Coordenador Geral	5.008,85	400,71	44,52	178,09	50,09	5,57	417,40	139,13	41,74	130,97	6.417,07
Assistente Social	4.662,91	373,03	41,45	165,79	46,63	5,18	388,58	129,53	38,86	130,97	5.982,92
Pedagoga	3.668,05	293,44	32,60	130,42	36,68	4,08	305,67	101,89	30,57	130,97	4.734,37
Educador Social	2.145,30	171,62	19,07	76,28	21,45	2,38	178,78	59,59	17,88	130,97	2.823,32
Educador Social	2.145,30	171,62	19,07	76,28	21,45	2,38	178,78	59,59	17,88	130,97	2.823,32
Educador Social	2.145,30	171,62	19,07	76,28	21,45	2,38	178,78	59,59	17,88	130,97	2.823,32
Educador Social	2.145,30	171,62	19,07	76,28	21,45	2,38	178,78	59,59	17,88	130,97	2.823,32

TOTAL SUAS	21.921,01	1.753,66	194,85	779,42	219,20	24,35	1.826,77	608,91	182,69	916,79	28.427,64
Cozinheira	2.813,78	225,10	23,23	99,33	28,14	2,90	217,76	72,59	23,45	130,97	3.637,25
Téc Administrativo	2.399,33	191,95	21,33	85,31	23,99	2,67	199,94	66,65	19,99	130,97	3.142,13
Aux Serviços Gerais	1.729,44	138,35	15,37	61,49	17,29	1,92	144,12	48,04	14,41	130,97	2.301,41
TOTAL CORRELATO	6.942,55	555,40	59,93	246,13	69,42	7,49	561,82	187,28	57,85	392,91	9.080,80
TOTAL GERAL	28.863,56	2.309,06	254,78	1.025,55	288,62	31,84	2.388,59	796,19	240,54	1.309,70	37.508,44

Em conformidade com o Artigo 40, incisos I e VII do Decreto Distrital nº 37.843, de 13 de dezembro de 2016 e com artigos 611-A e 611-B da lei 13.467/17, de 14 de junho de 2017, serão disponibilizados benefícios componentes do Programa Sindical de Assistência ao Trabalhador e Família, de forma compensatória a atender reajustes, com índices de reposição salarial inferiores a inflação de períodos anteriores, objetivando a complementação salarial e melhoria da qualidade de trabalho de todos empregados, empregadas da categoria dos Empregados em Instituições Beneficentes, Religiosas e Filantrópicas do Distrito Federal, mediante cumprimento e custeio pelos empregadores dos seguintes benefícios: (PATF – Saúde Preventiva, Assistência Odontológica, Seguro de Vida em Grupo, benéfico eventual de Bem Estar Social), mantida obrigatoriamente, com a qualidade e participação efetiva da entidade sindical e empregadores, para todos os empregados, com custeios e regras específicas, em conformidade com o estabelecido neste instrumento Coletivo de Trabalho e nas demais regras estabelecidas especificamente.

*** Informa-se que a OSC já possui o CEBAS, Processo 235874.0362474/2022. Publicado no DOU de 11/11/2024 | Edição 218 | Seção 11 Pagina 24.

**** Devido à Associação dos Idosos de Taguatinga ter obtido o CEBAS, o valor provisionado do INSS parte patronal, foi dividido da seguinte forma, colocado 8% para os colaboradores e os demais valores reajustados alimentação, material de consumo e serviços de terceiros, que há muito estavam sem reajuste.

ANEXO II – MÉMORIA DE CÁLCULO DO ADITIVO – EMENDA – 07 MESES – DEZEMBRO DE 2024 A JULHO DE 2025

PROFISSIONAIS	SALÁRIOS /MÊS	ANUÊNIOS	QTD	FGTS	FÉRIAS	13º	PLANO ODONTOLÓGICO	SEGURO DE VIDA	BEM ESTAR SOCIAL	PLANO DE SAÚDE	VERBAS RESCISÓRIAS	DEMAIS ENCARGOS	TOTAL MÊS SALÁRIOS/ENCARGOS	TOTAL SALÁRIOS/ENCARGOS VIGÊNCIA
Coordenador de qualificação	R\$ 5.000,00		01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Assistente Administrativo	R\$ 3.000,00		01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
Psicologa	R\$ 6.000,00		01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
Instrutor de Corte e Costura	R\$ 2.500,00		01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
Instrutor de Artesanato	R\$ 2.500,00		01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
Monitor de sala	R\$ 1.500,00		02	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
Profissional de Educação física	R\$ 3.324,00		01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.324,00	R\$ 3.324,00
Total Geal RH	R\$ 159.944,00												R\$ 159.944,00	R\$ 159.944,00

DESPESAS COMPLEMENTARES														
DESCRIÇÃO	QUANTIDADE												Valor total por mês	TOTAL VIGÊNCIA 07 MESES
Camiseta	130												R\$ 5.458,00	R\$ 5.458,00
Kit Corte e costura	60												R\$ 29.400,00	R\$ 29.400,00
Kit Artesanado Criativo	60												R\$ 33.000,00	R\$ 33.000,00
Aluguel de Tenda	1												R\$ 21.700,00	R\$ 21.700,00
Serviços de terceiros (Marketing Digital, Web Desing)	2												R\$ 5.000,00	R\$ 35.000,00
Aluguel de Máquinas de Costura	10												R\$ 2.583,00	R\$ 15.498,00
Total Despesas Complementares													R\$ 140.056,00	
Total (RH + Despesas Complementares)													R\$ 300.000,00	

Taguatinga, 17 de dezembro de 2024



Presidente

Maria de Lourdes da Silva Severino